# ПРОЕКТ

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от  |  | № |  |

г. Малая Вишера

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в муници­пальную программу «Со­вершенствование системы муниципального управле­ния в Маловишер­ском му­ниципальном рай­оне на 2021-2025 годы»** |

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Совершенствование системы муниципального управления в Маловишерском муниципальном районе на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 29.12.2020 №1320 (далее Программа).

1.1. Изложить раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации» Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации | объемы финансирования за счет всех источников – 43548,84 тыс.рублей, в том числе по годам реализации:2021 год – 10574,5тыс.рублей;2022 год –12078,3 тыс.рублей;2023год – 12116,9 тыс.рублей;2024 год – 4389,6 тыс.рублей;2025 год – 4389,6 тыс.рублей;из них:федеральный бюджет24,5 тыс. рублей;2021год – 24,5 тыс. рублей;2022 год – 0 тыс.рублей2023год – 0 тыс.рублей;2024 год – 0 тыс.рублей;2025 год – 0 тыс.рублей;областной бюджет 7497,64 тыс.рублей;2021 год – 2196,7 тыс.рублей;2022 год – 2677,9 тыс.рублей2023год – 2623,04 тыс.рублей;2024 год – 0 тыс.рублей;2025 год – 0 тыс.рублей;бюджет муниципального района – 36026,7 тыс.рублей, в том числе:2021 год – 8353,4 тыс.рублей;2022 год – 9400,3 тыс.рублей2023год –9493,8 тыс.рублей;2024 год – 4389,6 тыс.рублей;2025 год – 4389,6 тыс.рублей |

1.2. В подпрограмме «Информатизация Маловишерского муниципального района» Программы изложить раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта подпрограммы в редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации | объемы финансирования за счет всех источников – 4790,45 тыс.рублей, в том числе по годам реализации:2021 год – 1090,9тыс.рублей;2022 год – 1333,2 тыс.рублей;2023год – 1646,35 тыс.рублей;2024 год – 360,0тыс.рублей;2025 год – 360,0 тыс.рублей;из них:областной бюджет -356,1 тыс.рублей;2021 год – 236,1 тыс.рублей;2022 год – 0 тыс.рублей2023год – 120,0 тыс.рублей;2024 год – 0 тыс.рублей;2025 год – 0 тыс.рублей;бюджет муниципального района – 4434,35 тыс.рублей, в том числе:2021 год – 854,8 тыс.рублей;2022 год – 1333,2 тыс.рублей2023год – 1526,35тыс.рублей;2024 год – 360,0 тыс.рублей;2025 год – 360,0 тыс.рублей |

1.3. В подпрограмме «Развитие муниципальной службы в Маловишерском муниципальном районе» Программы изложить раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта подпрограммы в редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации | объемы финансирования за счет всех источников – 163,5 тыс.рублей, в том числе по годам реализации:2021 год – 55,0 тыс.рублей;2022 год – 104,6 тыс.рублей;2023 год – 3,9 тыс.рублей;2024 год – 0 тыс.рублей;2025 год – 0 тыс.рублей;из них:областной бюджет - 0тыс.рублей, в том числе:2021 год – 0 тыс.рублей;2022 год – 0 тыс.рублей2023 год – 0 тыс.рублей;2024 год – 0тыс.рублей;2025 год – 0тыс.рублей;бюджет муниципального района – 163,5 тыс.рублей, в том числе:2021 год – 55,0 тыс.рублей;2022 год – 104,6 тыс.рублей2023 год – 3,9 тыс.рублей;2024 год – 0тыс.рублей;2025 год – 0тыс.рублей |

1.4. В подпрограмме «Транспортно-техническое обслуживание деятельности, организация проведения закупок Администрации муниципального района» Программы изложить раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта подпрограммы в редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации | объемы финансирования за счет всех источников – 38573,97 тыс.рублей, в том числе по годам реализации:2021 год – 9412,7тыс.рублей;2022 год – 10637,9 тыс.рублей;2023 год – 10464,17 тыс.рублей;2024 год – 4029,6 тыс.рублей;2025 год – 4029,6 тыс.рублей;из них:федеральный бюджет 24,5 тыс. рублей;2021год – 24,5 тыс. рублей;2022 год – 0 тыс.рублей2023год – 0 тыс.рублей;2024 год – 0 тыс.рублей;2025 год – 0 тыс.рублей;областной бюджет 7141,54 тыс.рублей;2021 год – 1960,6 тыс.рублей;2022 год – 2677,9 тыс.рублей2023 год – 2503,04 тыс.рублей;2024 год – 0 тыс.рублей;2025 год – 0 тыс.рублей;бюджет муниципального района – 31407,93 тыс.рублей, в том числе:2021 год – 7427,6 тыс.рублей;2022 год – 7960,0 тыс.рублей2023 год – 7961,13 тыс.рублей;2024 год – 4029,6 тыс.рублей;2025 год – 4029,6 тыс.рублей |

1.5. В подпрограмме «Противодействие коррупции в Маловишерском муниципальном районе»Программы изложить раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта подпрограммы в редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации | объемы финансирования за счет всех источников – 21,0 тыс.рублей, в том числе по годам реализации:2021 год – 16,0 тыс.рублей;2022 год – 2,5 тыс.рублей;2023 год – 2,5 тыс.рублей;2024 год – 0 тыс.рублей;2025 год – 0 тыс.рублей;из них:областной бюджет - 0 тыс.рублей, в том числе:2021 год – 0 тыс.рублей;2022 год – 0 тыс.рублей2023 год – 0 тыс.рублей;2024 год – 0 тыс.рублей;2025 год – 0тыс.рублей;бюджет муниципального района –21,0 тыс.рублей, в том числе:2021 год – 16,0 тыс.рублей;2022 год – 2,5 тыс.рублей2023 год – 2,5 тыс.рублей;2024 год – 0 тыс.рублей;2025 год – 0тыс.рублей |

1.6. В разделе IV. Перечень целевых показателей муниципальной программы изложить строку 3.3 в редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Базовое значение показателя | Значение целевого показателя по годам |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 3.4. | Площадь обслуживаемых помещений, занимаемых органами местного самоуправления муниципального района при хозяйственно-техническом обслуживании, проведении текущих ремонтов, уборке помещений | квадратных метров | 2021 | 2021 | 2021 | 1827 | 1827 | 1827 |

1.7. Изложить раздел «V Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Глава администрации Д.Б. Платонов**

Исполнитель:

Председатель комитета организационной

и кадровой работы О.А. Цейтер

Согласовано:

Председатель комитета финансов И.Г. Кузанова

Заведующая отделом

по информационным технологиям А.М. Клементьева

директор МКУ «Служба заказчика» Т.Г. Завалишина

Заведующая юридическим отделом Е.В. Филимонова

Приложение

**V. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемероприятия | Исполнительмероприятия(соисполнители) | Срок реали-зации | Целевой  показатель  (номер  целевого  показателя  из перечня целевых показателей муниципальной программы) | Источникфинанси-рования | Объем финансированияпо годам (тыс. руб.) |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Подпрограмма «Информатизация Маловишерского муниципального района** |
| 1.1. | Задача 1. Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления муниципального района |
| 1.1.1. | Обеспечение доступа к услугам телефонной связи и информаци­онно-телекоммуникационной сети «Ин­тернет» органов местного са­моуправления муниципального района | Администрация муници­пального района отраслевые органы Администрации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.1 | областной бюджет | 114,55 |  | 120,0 |  |  |
|  | 854,8 | 883,0 | 610,35 | 360,0 | 360,0 |
| 1.1.2. | Организация приобретения, модернизации, обеспечения функционирования серверного и сетевого оборудования, систем хранения данных, серверного программного обеспечения и инженерных систем серверного помещения в здании Администрации муниципального района | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.1 | областной бюджет | 20,2 | - | 168,0 |  |  |
|  |  |  |  |  | бюджет муници­пального района |  | 198,4 |  |  |  |
| 1.2. | Задача 2. Создание, модернизация и сопровождение информационных систем Администрации муниципального района на основе отечественных разработок и их взаимодействие с федеральными и региональными информационными системами |
| 1.2.1. | Организация взаимодействия информационных систем структурных подразделений и отраслевых органов Администрации муници­пального района с региональными и федеральными информационными системами | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.3 |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. | Организация внедрения, сопровождения и обеспечение функционирования муниципальных информационных систем структурными подразделениями и отраслевыми органами Администрации муници­пального района | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района**комитет по управлению имуществом** Админист­рации **муниципального района****отдел коммунально-энер­гетического комплекса, транспорта и связи Адми­нистрации муниципаль­ного района****отдел градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муници­пального района****комитет экономики и сельского хозяйства Администрации муници­пального района****комитет образования** Администрации **муници­пального района****архивный отдел Админи­страции муниципального района****отдел городского хозяй­ства, Администрации му­ниципального района,** ад­министра­ции город­ских и сельских поселений (по согласованию) | 2021-2025 годы | 1.2 | бюджет муниципального района | 81,65 |  |  |  |  |
| 1.2.3. | Организация перевода в электрон­ный вид государственных и муни­ципальных услуг муниципального района для доступа к ним на Еди­ном портале государственных и муниципальных услуг (функций) | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.3 |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.4. | Организация приобретения, внедрения и сопровождения системы электронного документооборота в Администрации муниципального района | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.4 |  | 12,5 | - |  |  |  |
| 1.3. | Задача 3. Поддержание в актуальном состоянии официального сайта Администрации муниципального района в информационно-телекоммуника­ционной сети «Интернет» |
| 1.3.1. | Обеспечение публикации инфор­мации о деятельности органов ме­стного самоуправления на офици­альном сайте Администрации Ма­ловишерского муниципального района в сети «Интернет» | структурные подразделе­ния и отраслевые органы Администрации муници­пального района | 2021-2025 годы | 1.6 | бюджет муници­пального района |  |  |  |  |  |
| 1.3.2. | Развитие и обеспечение функ­цио­нирования сайта Админи­страции муници­пального рай­она | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.6 |  |  | - |  |  |  |
| 1.3.3. | Обеспечение публикации информации о деятельности Администрации муниципального района в группах социальных сетей в сети Интернет | комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района | 2021-2025 годы  | 1.6 |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Задача 4 Обеспечение информационной безопасности на основе отечественных разработок при передаче, обработке и хранении данных |
| 1.4.1. | Организация создания защиты информации на объектах информатизации Администрации муниципального района по требованиям безопасности информации | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.21.71.8 |  |  |  | 667,99 |  |  |
| 1.4.2. | Организация приобретения и внедрения в Администрации муниципального района средств электронной подписи | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.11 | бюджет муници­пального района |  |  |  |  |  |
| 1.4.3. | Организация приобретения и внедрения лицензионного программного обеспечения на основе отечественных разработок в Администрации муниципального района для обеспечения своей деятельности | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.21.7 | бюджет муници­пального района |  |  |  |  |  |
| 1.4.4. | Организация приобретения и вне­дрения антивирусной защиты ав­томатизированных рабочих мест | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.21.8 |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.5. | Аттестация выделенного помеще­ния | ведущий специалист по мобилизационной подго­товке Администрации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.10 | бюджет муници­пального района |  |  |  |  |  |
| 1.4.6. | Организация приобретения, вне­дрения и сопровождения специ­ального лицензионного программ­ного обеспечения и информацион­ных систем | ведущий специалист по мобилизационной подго­товке Администрации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.21.9 | бюджет муници­пального района |  |  |  |  |  |
| 1.5. | Задача 5. Развитие механизма предоставления государственных (муниципальных) услуг в электронной форме гражданам и организациям |
| 1.5.1. | Обеспечение развития и сопровождение информа-ционных систем межведомственного элек-тронного взаимодействия, систем оказания госу-дарственных (муниципальных) услуг в электронном виде и систем автоматизации | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.3 | бюджет муници­пального района |  |  |  |  |  |
| 1.5.2. | Организация перевода в электронный вид государственных (муниципальных) услуг для доступа к ним на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Региональном портале государственных и муниципальных услуг | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района**комитет по управлению имуществом** Админист­рации **муниципального района****отдел коммунально-энер­гетического комплекса, транспорта и связи Адми­нистрации муниципаль­ного района****отдел градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муници­пального района****комитет экономики и сельского хозяйства Администрации муници­пального района,****комитет образования** Администрации **муници­пального района,****архивный отдел Админи­страции муниципального района,****отдел городского хозяй­ства Администрации му­ниципального района,** ад­министра­ции город­ских и сельских поселений (по согласованию) | 2021-2025 годы | 1.5 | бюджет муници­пального района |  |  |  |  |  |
| 1.5.3. | Организация создания и модернизация автома-тизированных рабочих мест, участвующих в предос-тавлении государственных и муниципальных услуг | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.5 | бюджет муници­пального района |  |  |  |  |  |
| 1.5.4. | Развитие и обеспечение функционирования инфра-структуры доступа к государственным и муни-ципальным услугам в электронном виде | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.5 | бюджет муници­пального района |  |  |  |  |  |
| 1.6. | Задача 6. Обновление компьютерного оборудования в Администрации муниципального района |
| 1.6.1. | Приобретение компьютерного оборудования, оргтехники и мультимедийного оборудования | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.13 | бюджет муници­пального района |  | 251,8 | 80,0 |  |  |
| 1.6.2. | Ремонт компьютер­ной и оргтехники в Администра­ции муниципального района | отдел по информационным техно­логиям Админист­рации муниципального района | 2021-2025 годы | 1.14 | бюджет муници­пального района | 7,2 | - | - |  |  |
| 2. | **Подпрограмма «Развитие системы муниципальной службы в Маловишерском муниципальном районе»** |
| 2.1. | Задача 1. Повышение уровня профессиональной подготовки выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих органов ме­стного самоуправления муниципального района |
| 2.1.1. | Организация профес-сионального об­разования и дополнительного про­фес-сионального образования выбор­ных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих | комитет организационной и кадровой работы Админи­страции муниципального района | 2021-2025 годы | 2.1 | областной бюджет |  |  |  |  |  |
| бюджет муници­пального района | 5,0 | 5,0 | 3,9 |  |  |
| 2.2. | Задача 2. Создание условий для выявления ограничений, препятствующих прохождению муниципальной службы |
| 2.2.1. |  Организация проведения диспансе­ризации муниципальных служащих | комитет организационной и кадровой работы Админи­страции муниципального района | 2021-2025 годы | 2.2 | бюджет муници­пального района |  | 49,6 |  |  |  |
| 2.3. | Задача 3. Поддержка деятельности территориального общественного самоуправления муниципального района |
| 2.3.1. | Проведение ежегодного конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Малови-шерского муниципального района» | комитет организационной и кадровой работы Админи­страции муниципального района | 2021-2025 годы | 2.3 | бюджет муници­пального района | 50,0 | 50,0 |  |  |  |
| 3. | **Подпрограмма «Транспортно-техническое обслуживание деятельности Администрация Маловишерского муниципального района, ор­ганизация проведения закупок»** |
| 3.1.  | Задача. Организация эффективной работы в сфере транспортно-технического обслуживания деятельности, организации проведения закупок Администрации муниципального района  |
| 3.1.1. | Автотранспортное обслуживание дея­тельности Администрации муници­пального района | МКУ «Служба за­казчика»  | 2021-2025 годы | 3.1 | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| бюджет му­ниципаль­ного района | 1602,5 | 1498,0 | 1757,7 | 1457,7 | 1457,7 |
| 3.1.2. | Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Админи­страции муниципального района | МКУ «Служба за­казчика»  | 2021-2025 годы | 3.2 | областной бюджет |  |  |  |  |  |
| бюджет му­ниципаль­ного района | 3914,3 | 3224,5 | 3000,7 | 800,7 | 800,7 |
| 3.1.3. | Хозяйственно-техническое обслужива­ние зданий и помещений, занимаемых Администрацией муниципального района, проведение текущих ремонтов, работы по уборке помещений, зани­маемых органами местного само­управления муниципального района | МКУ «Служба за­казчика»  | 2021-2025 годы | 3.3 | федеральный бюджет | 24,5 |  |  |  |  |
| областной бюджет | 1960,6 | 2677,9 | 2503,04 |  |  |
| бюджет му­ниципаль­ного района | 1910,8 | 3237,5 | 3202,73 | 1771,2 | 1771,2 |
| 4 | **Подпрограмма «Противодействие коррупции в Маловишерском муниципальном районе»** |
| 4.1. | Задача 1Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов граждан­ского общества в противодействии коррупции, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального района |
| 4.1.1. | Организация размещения информации о противодей­ствии коррупции в органах местного самоуправления муниципального района, ра­боте комиссии по соблюдению требований к служеб­ному поведению и урегулированию конфликта интере­сов, проведении «горячей линии» для приема сообще­ний граждан по фактам коррупции в Администрации муниципального района на официальном сайте Адми­нистрации муниципального района, в средствах массо­вой информации | структурные подразделения и отраслевые органы Адми­нистрации му­ниципального района | 2021-2025 годы | 4.1 | бюджет му­ниципаль­ного района | - | - |  |  |  |
| 4.1.2. | Выявление признаков коррупционных правонаруше­ний при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля | счетная палата Маловишер­ского муници­пального рай­она (по согла­сованию) | 2021-2025 годы | 4.2 |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. | Задача 2 Повышение качества нормативных правовых актов Администрации муниципального района за счет проведения антикоррупционной экспертизы |
| 4.2.1. | Проведение в установленном порядке и ведение учета результатов антикоррупционной экспер-тизы норма­тивных правовых актов, проектов нормативных право­вых актов органов местного самоуправления муници­пального района | юридический отдел Админи­страции муни­ципального района | 2021-2025 годы | 4.3 |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2. | Направление разработчиком проекта нормативного правового акта в юридический отдел Администрации муниципального района копии действующего норма­тивного правового акта с мотивированным обоснова­нием необходимости проведения антикор-рупционной экспертизы при мониторинге его применения | структурные подразделения и отраслевые органы Адми­нистрации му­ниципального района | 2021-2025 годы | 4.3 |  |  |  |  |  |  |
| 4.3. | Задача 3. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования |
| 4.3.1. | Проведение проверок фактического наличия, исполь­зования по назначению и сохранности муниципаль­ного имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ве­дения, за муниципальными учреж-дениями, на праве оперативного управления, а также переданного в уста­новленном порядке иным лицам | комитет по управлению имуществом Администрации муниципального района | 2021-2025 годы | 4.4.,4.5 |  |  |  |  |  |  |
| 4.4. | Задача 4. Устранение коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций. Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности |
| 4.4.1. | Организация работы по созданию условий для разви­тия экономики муници-пального района путем устра­нения необоснованных запретов и ограничений в эко­номической деятельности | **комитет экономики и сельского хозяйства Администрации муници­пального района** | 2021-2025 годы | 4.6 |  |  |  |  |  |  |
| 4.5. | Задача 5. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок для обеспече­ния муниципальных нужд |
| 4.5.1. | Создание условий по обеспечению соответствия ре­зультатов выполнения муниципальных контрактов первоначально заложенным в них параметрам | МКУ «Служба заказчика» (по согласованию) | 2021-2025 годы | 4.7 |  |  |  |  |  |  |
| 4.6. | Задача 6. Повышение образовательного уровня муниципальных служащих Администрации муниципального района в сфере противодействия коррупции |
| 4.6.1. | Организация обучения по образовательным программам в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации муниципального района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, и муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу в Администрацию муници-пального района для замещения должностей, при замещении которых они обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущес-твенного характера своих супругов и несовер-шеннолетних детей | комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района | 2021-2025 годы | 4.8 | бюджет му­ниципаль­ного района | 16,0 | 2,5 | 2,5 |  |  |