



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.12.2023 № 1197  
г. Малая Вишера

**О проведении районного  
конкурса на лучшее  
праздничное оформление  
объектов потребитель-  
ского рынка к новому 2024  
году**

В целях своевременного создания праздничной новогодней атмосферы в связи с подготовкой к Новому году и Рождеству Христову,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести районный конкурс на лучшее праздничное оформление объектов потребительского рынка к новому 2024 году.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о проведении районного конкурса на лучшее праздничное оформление объектов потребительского рынка к новому 2024 году;

состав конкурсной комиссии по проведению районного конкурса на лучшее праздничное оформление объектов потребительского рынка к новому 2024 году.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Глава Администрации      Д.Б. Платонов**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации  
муниципального района  
Новгородской области  
от 15.12.2023 № 1197

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного конкурса на лучшее праздничное оформление объектов потребительского рынка к новому 2024 году

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса на лучшее праздничное оформление объектов потребительского рынка к новому 2024 году.

1.2. Организатором конкурса является Администрация муниципального района Новгородской области (далее – муниципальный район).

1.3. Цель конкурса – поддержка лучших художественно-оформительских решений, оригинальных идей, новаторских подходов по созданию эстетически привлекательной новогодней среды в муниципальном районе, повышение социальной активности и инициативы организаций и физических лиц.

Задача конкурса – определение субъектов, обеспечивших на высоком художественном и профессиональном уровне оформление оконных витрин, фасадов и прилегающих территорий к новому 2024 году.

1.4. Сроки проведения конкурса – с 18 декабря 2023 года по 24 декабря 2023 года.

### 2. Участники конкурса и условия участия в конкурсе

2.1. В конкурсе оцениваются организации, индивидуальные предприниматели и физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющие деятельность в сфере потребительского рынка на территории муниципального района.

Участие в конкурсе является добровольным. Плата за участие в конкурсе не взимается.

Организатор конкурса не возмещает участникам конкурса расходы, понесенные ими в связи с их участием.

2.2. Конкурс проводится среди следующих групп предприятий потребительского рынка:

торговые объекты;

объекты общественного питания;

объекты бытового обслуживания населения.

### 3. Конкурсная комиссия

3.1. Координацию работ по подготовке и проведению конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

3.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена конкурсной комиссии, которая может привести к конфликту интересов

при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания конкурсной комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член конкурсной комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.3. В исключительных случаях, при одновременном отсутствии председателя конкурсной комиссии и заместителя председателя конкурсной комиссии, в целях оперативного рассмотрения вопросов конкурсной комиссия вправе своим решением поручить одному из членов конкурсной комиссии временно исполнять обязанности председателя конкурсной комиссии.

3.4. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.5. Работа конкурсной комиссии осуществляется по оценочным листам по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

3.6. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

3.7. Конкурсная комиссия при проведении конкурса:  
осуществляет информационное обеспечение конкурса;  
осуществляет оценку объекта.

3.8. Конкурсная комиссия, проводит визуальный осмотр объектов потребительского рынка на предмет праздничного оформления и определяет десять номинантов, допущенных к голосованию.

Каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочный лист согласно Приложению к настоящему Положению по каждому номинанту и подсчитывает баллы. Оценка критериев проводится по десятибалльной системе. Решение принимается простым большинством голосов.

Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Председатель конкурсной комиссии голосует последним.

3.9. Секретарь конкурсной комиссии:

осуществляет подготовку заседания конкурсной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов конкурсной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе конкурсной комиссии, о времени и месте проведения заседаний посредством телефонной связи и обеспечивает членов конкурсной комиссии необходимыми материалами;

производит итоговый подсчет количества баллов;

подводит итоги конкурса;

решает иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением конкурса; организует награждение победителей.

В период временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и др.) его обязанности возлагаются на одного из членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии.

3.10. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней после дня заседания конкурсной комиссии.

3.11. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано в установленном законе порядке.

3.12. Члены конкурсной комиссии, не согласные с принятым конкурсной комиссией решением, имеют право в письменной форме изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

#### **4. Подведение итогов и награждение участников конкурса**

4.1. Присуждается одно первое место. Победитель конкурса определяется по максимальному количеству набранных баллов. При равенстве у участников установленных для данного конкурса баллов, победитель определяется путём проведения открытого голосования всех членов конкурсной комиссии.

4.2. Конкурсная комиссия может дополнительно учредить поощрительные номинации без присуждения призовых мест.

4.3. Оглашение победителей конкурса и награждение производится после окончания конкурса. Информация о дате, месте и времени проведения награждения доводится секретарем конкурсной комиссии до сведения победителей конкурса не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения.

4.4. Победители конкурса награждаются дипломами и (или) призами.

4.5. Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://mvishadm.gosuslugi.ru/>

4.6. Конкурсная комиссия оставляет за собой право на использование и публикацию в средствах массовой информации фото и (или) видеоматериалов объектов, оцениваемых в результате проведения конкурса.

---

Приложение

к Положению о проведении районного конкурса на лучшее праздничное оформление объектов потребительского рынка к новому 2024 году

Форма оценочного листа

**Оценочный лист**

г. Малая Вишера

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

1. В оценке объекта принял участие: \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О, должность)

2. Характеристика объекта:

2.1. Тип объекта \_\_\_\_\_;

2.2. Наименование организации /ФИО индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_;

2.3. Местонахождение объекта: \_\_\_\_\_.

3. Состояние объекта к новому 2024 году.

Критерии оценки объектов -участников конкурса

№ п/п	Перечень критериев, по которым производится оценка объекта	Баллы (1-10)
1	2	3
1.	Фасад (строения, здания, сооружения):	
	состояние, тематическое оформление	
	использование художественной подсветки и иных тематических элементов	
2.	Витрины:	
	состояние	
	тематическое оформление	
	композиционное и цветовое оформление	
	использование художественной подсветки	
3.	Территория, прилегающая к объекту (при её наличии):	
	санитарное состояние	
	тематическое оформление	
	наличие художественной подсветки	
4.	Наличие и красочное оформление новогодней ели	
5.	Дополнительная информация: - единство стиля оформления - наличие скульптурных композиций, снежных фигур, сказочных новогодних персонажей - оригинальность и креативность оформления объекта - уникальность идей праздничного оформления - использование нестандартных технических решений в оформлении - гармоничное соответствие архитектурному оформлению объекта потребительского рынка - другое	

4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(рекомендации о представлении на призовое место)

Ф.И.О \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
муниципального района  
Новгородской области  
от 15.12.2023 №1197

**СОСТАВ**

конкурсной комиссии по проведению районного конкурса на лучшее  
праздничное оформление объектов потребительского рынка к новому 2024 году

- Коцин П.А. - первый заместитель Главы Администрации муниципального района Новгородской области, председатель конкурсной комиссии;
- Шалагина Т.В. - председатель комитета экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области, заместитель председателя конкурсной комиссии;
- Антипова А.А. - заместитель председателя комитета экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области, секретарь конкурсной комиссии.
- Члены комиссии:
- Евдокимова Е.В. - Глава Маловишерского городского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области (по согласованию);
- Китаева Т.А. - Глава Большевишерского городского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области (по согласованию);
- Лазаренко Л.А. - заведующая отделом городского хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области;
- Маршалов А.В. - Глава Бургинского сельского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области (по согласованию);
- Рыбкина И.А. - председатель комитета культуры Администрации муниципального района Новгородской области;
- Терентьева Е.Н. - главный специалист комитета экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области;
- Тимофеева Т.В. - Глава Веребьинского сельского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области (по согласованию);
- Филимонова Е.В. - заведующая юридическим отделом Администрации муниципального района Новгородской области.
-