



Периодическое печатное издание – бюллетень **ВОЗРОЖДЕНИЕ**

№ 18
31 июля 2023 года

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2023 № 612
г. Малая Вишера

О внесении изменений в кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района Новгородской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района Новгородской области, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 02.03.2011 № 103 следующие изменения:

1.1. Считать пункт «2.2.19. Содействовать формированию позитивного облика муниципального служащего и воздерживаться от поведения, которое могло бы нанести ущерб его авторитету и авторитету органа местного самоуправления.» пунктом 2.21.;

1.2. Дополнить пунктом 2.2.22. следующего содержания: «2.2.22. Не участвовать в проведении агитации, направленной против Российской Федерации, не распространять как в процессе служебной (трудовой) деятельности, так и в публичном пространстве (социальные сети, мессенджеры, сетевые издания и иное) дискредитирующие и ложные материалы в отношении решений, принимаемых органами государственной власти Российской Федерации.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Первый заместитель Главы Администрации

Д.Б. Платонов

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.07.2023 № 638
г. Малая Вишера

О внесении изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета Маловишерского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в перечень главных администраторов доходов бюджета Маловишерского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 02.11.2021 №1063, дополнив раздел «III. Главные администраторы доходов местного бюджета – органы местного самоуправления (муниципальные органы) Маловишерского муниципального района» строкой следующего содержания:

«3.76	792	2 02 49999 05 7172 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов»
-------	-----	---------------------------	--

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Первый заместитель Главы Администрации

Д.Б. Платонов

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2023 № 626
г. Малая Вишера

О порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района Новгородской области, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

В соответствии с частью 4 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», распоряжением Правительства Российской Федерации от 07 октября 2020 года № 2579-р «Об утверждении перечня субъектов Российской Федерации, в которых вступает в силу Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района Новгородской области;

форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района Новгородской области.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Первый заместитель Главы Администрации

Д.Б. Платонов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района Новгородской
области от 25.07.2023 № 626

ПОРЯДОК

формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района Новгородской области

1. Настоящий Порядок определяет:

порядок формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Маловишерского муниципального района Новгородской области (далее муниципальный район Новгородской области, муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

органы власти, уполномоченные на формирование муниципальных социальных заказов;

право уполномоченных органов передать полномочия по отбору исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее - исполнитель услуг) и заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов органам власти, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов;

правила взаимодействия уполномоченных органов и органов власти, уполномоченных на формирование муниципальных социальных заказов;

форму и структуру муниципального социального заказа;

правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон №189-ФЗ);

правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

2. Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимаются: комитет образования Администрации Маловишерского муниципального района Новгородской области, комитет по физической культуре и спорту Администрации Маловишерского муниципального района Новгородской области, утверждающие социальный заказ и обеспечивающая предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными социальным заказом (далее Уполномоченный орган).

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

2. Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченным органом в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

3. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в расчет бюджетных ассигнований, предоставляемых главными распорядителями средств бюджета муниципального района Новгородской области, являющимися главными распорядителями средств бюджета муниципального района Новгородской области, являющимися уполномоченными органами, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку в процессе формирования бюджета муниципального района Новгородской области на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную

услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

7. Подразделы 2-4 раздела I и подразделы 1-4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается приказом уполномоченного органа не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения Думы Маловишерского муниципального района Новгородской области об утверждении бюджета муниципального района Новгородской области на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 31 декабря текущего финансового года путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах не позднее 10 рабочих дней со дня их утверждения размещается уполномоченным органом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются уполномоченным органом на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона № 189-ФЗ;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа в приложении к настоящему Порядку.

В случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ уполномоченный орган в течение 25 рабочих дней со дня возникновения оснований для внесения изменений формирует новый социальный заказ с учетом внесения изменений, в соответствии со структурой и формой, предусмотренными настоящим Порядком, и утверждает своим приказом.

Информация об утвержденном новом муниципальном социальном заказе не позднее 10 рабочих дней со дня его утверждения размещается уполномоченным органом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального района Новгородской области, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащихся соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. Проведение оценки значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, в целях выбора способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ, осуществляется уполномоченным органом в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, являющихся предметом апробации предусмотренных статьей 9 Федерального закона № 189-ФЗ способов отбора исполнителей услуг и механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ, при условии, что иной способ определения исполнителей услуг не определен федеральными законами, областными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Новгородской области, нормативными правовыми актами муниципального района Новгородской области.

В случае если муниципальные услуги в социальной сфере не являются предметом апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ, определение исполнителя таких услуг осуществляется посредством утверждения муниципальному учреждению муниципального задания.

13. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории "низкая" либо к категории "высокая";

значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории "значительное" либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях Общественного Совета Администрации Маловишерского муниципального района Новгородской области (далее – общественный совет).

14. В случае если значение показателя, указанного в подпункте "а" пункта 12 настоящих Правил, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения социального заказа, если федеральным законом, постановлением Правительства Российской Федерации, областным законом, правовыми актами Правительства Новгородской области, нормативными правовыми актами муниципального района Новгородской области не предусмотрено иное.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», и

в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

15. Уполномоченный орган формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района Новгородской области по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг и уполномоченным органом отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляют уполномоченные органы либо которые находятся в ведении указанных органов.

16. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 01 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте Администрации муниципального района Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета.

17. В случае, если утвержденным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с порядком формирования муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального района Новгородской области.

18. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями (далее Контроль), осуществляется уполномоченным органом в рамках контроля за соблюдением исполнителями услуг условий соглашений, заключаемых по результатам отбора исполнителей услуг.

Контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее проверка).

19. Предметом Контроля является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Целями осуществления Контроля является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

21. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

22. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

3) в связи с не поступлением в уполномоченный орган отчета, указанного в части 6 статьи 21 Федерального закона № 189-ФЗ.

23. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми понимаются проверки, проводимые по месту нахождения уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми понимаются проверки, проводимые по месту нахождения исполнителя услуг.

24. Приказом уполномоченного органа определяются:

документы, применяемые уполномоченным органом в целях подтверждения достижения содержащихся в социальном заказе показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги и объем оказания муниципальной услуги, а также формы указанных документов (при необходимости);

формы аналитической отчетности, подтверждающие оказание муниципальной услуги и периодичность формирования указанной отчетности;

форма проведения проверок в рамках осуществления Контроля;

сроки проведения проверок в рамках осуществления Контроля;

периодичность проведения проверок в рамках осуществления Контроля.

25. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

26. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

27. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

28. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;

2) период, к которому относится выявленное нарушение.

29. Результатами осуществления Контроля являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

- 2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;
- 3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;
- 4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.
30. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.
31. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.
32. На основании акта проверки уполномоченный орган:

Приложение
к Порядку формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района Новгородской области

- 1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;
- 2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;
- 3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;
- 4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;
- 5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов <1>
на 1 _____ 20__ г. <2>

		Коды	
Уполномоченный орган	(полное наименование уполномоченного органа)	Дата	
		по ОКПО	
		Глава БК	
		по ОКТМО	
Наименование бюджета <3>			
Статус <4>			

Направление деятельности <5>

I. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (далее - муниципальный социальный заказ в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

1. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ год (на очередной финансовый год)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <6>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) <6>	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <6>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя <6>	единица измерения		всего <7>	из них			
				наименование <6>	код по ОКЕИ <6>		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <8>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <8>	в соответствии с конкурсом <8>	в соответствии с социальными сертификатами <8>
1	2	3	4	5	6		8	9	10	11

2. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ год (на 1-й год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги)	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)		Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование	единица измерения	всего	из них			

услуги) <9>	муниципальной услуги) <9>	услуги) <9>	показателя <9>	наименование <9>	код по ОКЕИ<9>	<7>	оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <10>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <10>	в соответствии с конкурсом <10>	в соответствии с социальными сертификатами <10>
1	2	3	4	5	6		8	9	10	11

3. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ год (на 2-й год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <11>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) <11>	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <11>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя <11>	единица измерения		всего <7>	из них			
				наименование <11>	код по ОКЕИ<11>		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <12>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <12>	в соответствии с конкурсом <12>	в соответствии с социальными сертификатами <12>
1	2	3	4	5	6		8	9	10	11

4. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ - 20__ годы (на срок оказания муниципальных услуг за пределами планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <13>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) <13>	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <13>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной (муниципальной) услуги)				
			наименование показателя <13>	единица измерения		всего <7>	из них			
				наименование <13>	код по ОКЕИ<13>		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <14>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <14>	в соответствии с конкурсом <14>	в соответствии с социальными сертификатами <14>
1	2	3	4	5	6		8	9	10	11

II. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование укрупненной государственной (муниципальной) услуги <15> _____

1. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на 20__ год (на очередной финансовый год)

Наименов	Уникал	Содержан	Условия	Категории	Уполномо	Срок	Год	Место	Показатель,	Значение показателя, характеризующего	Предельн
----------	--------	----------	---------	-----------	----------	------	-----	-------	-------------	---------------------------------------	----------

ание муниципа льной услуги (муницип альных услуг в социально й сфере, составляю щих укрупнен ную муниципа льную услугу) <16>	ьный номер реестро вой записи <16>	ие муниципа льной услуги (муницип альных услуг в социально й сфере, составляю щих укрупнен ную муниципа льную услугу) <16>	(формы) оказания муниципа льной услуги (муницип альных услуг в социально й сфере, составляю щих укрупнен ную муниципа льную услугу) <16>	потребите лей муниципа льных услуг (муницип альных услуг, составляю щих укрупнен ную муниципа льную услугу) <16>	ченный орган (орган, уполномоч енный на формиров ание муниципа льного социально го заказа) <17>	оказания муниципа льной услуги (муницип альных услуг, составляю щих укрупнен ную муниципа льную услугу) <18>	определен ия исполните лей муниципа льных услуг (муницип альных услуг, составляю щих укрупнен ную муниципа льную услугу) <19>	оказания муниципа льной услуги (муницип альных услуг, составляю щих укрупнен ную муниципа льную услугу) <20>	характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)			объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу по способам определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)				ые допустим е возможны е отклонени я от показателе й, характериз ующих объем оказания муниципал ьной услуги (муниципа льных услуг, составляю щих укрупненн ую муниципал ьную услугу) <23>
									наимено вание показате ля <16>	единица измерения		оказываем ого муниципа льными казенным и учреждени ями на основании муниципа льного задания <22>	оказываем ого муниципа льными бюджетны ми и автономн ыми учреждени ями на основании муниципа льного задания <22>	в соответс твии с конкурс ом <22>	в соответс твии с социальн ыми сертифи катами <22>	
										наимено вание <16>	код по ОКЕИ <21>					
1		3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3 ¹	4 ¹	5	6 ¹	7 ¹
Итого																

2. Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную) услугу) на 20__ год (на первый год планового периода)

[illegible]

							И									
							того									

3. Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20__ год (на второй год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 16	Уникальный номер реестровой записи 16	Содержание муниципальной услуги (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 16	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 16	Категории потребителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 16	Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального заказа) 17	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 18	Год определения исполнителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 19	Место оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 20	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) по способам определения исполнителей муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)				Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 23
									наименование показателя 16	единица измерения		оказываемого и муниципальными казенными и учреждениями на основании муниципального задания 22	оказываемого и муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания 22	в соответствии с конкурсом 22	в соответствии с социальными сертификатами 22	
										наименование 16	код по ОКЕИ 21					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

							Итого									

4. Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на 20__ - 20__ годы (на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода)

[illegible]

							Итого								

III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 16	Уникальный номер реестровой записи 16	Содержание муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу 16	Условия (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 16	Категории потребителей муниципальных услуг в социальной сфере муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 16	Год определения исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 19	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 20	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 4			Значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 24	Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) 25
							наименование показателя 16	единица измерения			
								наименование 16	код по ОКЕИ 21		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

20__ г.

<1> Формируется в форме электронного документа с использованием созданных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации государственных (муниципальных) информационных систем в сфере бюджетных правоотношений, в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов государственной власти, государственных органов (органов местного самоуправления), осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, а также главных распорядителей бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ.

<2> Указывается дата формирования муниципального социального заказа.

<3> Указывается наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого осуществляется финансовое обеспечение (возмещение) исполнения муниципального социального заказа.

<4> Указывается "1" в случае, если формируется впервые, "2" - в случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ и формирования нового муниципального социального заказа.

<5> Указывается направление деятельности, определенное в соответствии с частями 2 и 2(1) статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 г. N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - Федеральный закон).

<6> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 1 раздела II настоящей примерной формы.

<7> Рассчитывается как сумма граф 8, 9, 10, 11.

<8> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 1 раздела II настоящей примерной формы.

<9> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 2 раздела II настоящей примерной формы.

<10> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 2 раздела II настоящей примерной формы.

<11> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 3 раздела II настоящей примерной формы.

<12> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 3 раздела II настоящей примерной формы.

<13> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 4 раздела II настоящей примерной формы.

<14> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 4 раздела II настоящей примерной формы.

<15> Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, под которой для целей настоящей примерной формы понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с показателями, характеризующими содержание муниципальной услуги и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги, в случае если порядком формирования муниципального социального заказа, утвержденным в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона, определено право уполномоченного органа формировать муниципальный социальный заказ в разрезе укрупненной муниципальной услуги.

<16> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, региональными перечнями (классификаторами) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, сформированными в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - перечни государственных (муниципальных) услуг).

<17> Указывается полное наименование уполномоченного органа (полное наименование органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа - указывается в случае, если порядком формирования муниципального социального заказа, установленным в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона, определено право уполномоченного органа передать полномочия по отбору исполнителей услуг и заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов органам власти, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов).

<18> Указывается срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<19> Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) (далее - исполнитель услуг), либо заключает с исполнителями услуг соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона, либо утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждению.

<20> Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальная услуга в социальной сфере муниципальные услуги, составляющие укрупненную муниципальную услугу).

<21> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечнях муниципальных услуг (при наличии).

<22> В графы 13 - 16 подразделов 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), формируемые на основании данных, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые

главными распорядителями бюджетных средств на основании статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае если возможность включения указанной информации в подразделы 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы на основании указанных данных определена порядком формирования муниципального социального заказа, утвержденным в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона.

<23> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графы 13 - 16 подразделов 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу).

<24> Заполняется путем включения числовых значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере, определяемых уполномоченным органом, в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленными в перечнях муниципальных услуг.

<25> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графу 9 раздела III настоящей примерной формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу).

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района Новгородской области
от 25.07.2023 № 626

ОТЧЕТ

об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления
муниципального района Новгородской области, на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов <1>

Форма ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава БК

на " __ " _____ 20__ г. <2>

Уполномоченный орган <3>

(указывается полное наименование уполномоченного органа)

Наименование деятельности <4>

Периодичность <5>

I. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)									
Наименование муниципальной услуги	Год определения показателей	Место оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Значение планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Значение предельного допустимого отклонения	Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), на " __ " _____ 20__ г. <2>	Значение фактического отклонения от	Количество исполненных услуг,	Доля исполненных услуг, исполнив

(укрупн енной муници пальной услуги) <6>	муници пальной услуги (укрупн енной муници пальной услуги) <6>	услуги (укрупн енной муници пальной услуги) <6>	муниципальной услуги)			вс его <7> >	в том числе				возможно го отклонен ия от показател я, характери зующего объем оказания муниципа льной услуги (укрупне нной муниципа льной услуги) <8>	вс его <9> >	в том числе				показател я, характери зующего объем оказания муниципа льной услуги (укрупне нной муниципа льной услуги) <11>	исполнив ших муниципа льное задание, согласнен ие, с отклонен иями, превыша ющими предельн ые допустим ые возможн ые отклонен ия от показател я, характери зующего объем оказания му муниципа льной услуги (укрупне нной муниципа льной услуги) <12>	ших муниципа льное задание, согласнен ие, с отклонен иями, превыша ющими предельн ые допустим ые возможн ые отклонен ия от показател я, характери зующего объем оказания муниципа льной услуги (укрупне нной му муниципа льной услуги) <13>							
			наимен ование показат еля <6>	единица измерения			оказывае мого муницип альными казенны ми учрежде ниями на основани и муницип ального задания <6>	оказывае мого муницип альными бюджетн ыми и автономн ыми учрежде ниями на основани и муницип ального задания <6>	оказыв аемого в соотве тствии с конкур сом <6>	оказыва емого в соответ ствии с социаль ными сертиф икатами <6>			оказывае мого муницип альными казенны ми учрежде ниями на основани и муницип ального задания <10>	оказывае мого муницип альными бюджетн ыми и автономн ыми учрежде ниями на основани и муницип ального задания <10>	оказыв аемого в соотве тствии с конкур сом <10>	оказыва емого в соответ ствии с социаль ными сертиф икатами <10>										
				наимен ование <6>	код по ОКЕ И<6 >																					
							8	9	0	1	2	1	3	4	1	5	1	6	7	8	1	9	1	0	2	

II. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу)

Наименование муниципальной услуги <6>	Уникальный номер реестровой записи <6>	Содержание муниципальной услуги <6>	Условия (формы) оказания муниципальной услуги <6>	Категории потребителей муниципальных услуг <6>	Год определения исполнителей муниципальной услуги <6>	Место оказания муниципальной услуги <6>	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги			Значение планового показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <6>	Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <10> на " ____ " ____ 20__ год <2>	Значение предельного возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <6>	Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <14>	Количество исполненных услуг, исполнивших муниципальное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <15>	Доля исполненных услуг, исполнивших муниципальное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <16>
							наименование показателя <6>	единица измерения							
								наименование <6>	код по ОКЕИ <6>						
1		3	4	5	6	7	8	9	0	11	12	13	14	15	16

III. Сведения о плановых показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на " ____ " ____ 20__ г. <2>

Наименование укрупненной муниципальной услуги <17> _____

Исполнитель муниципальной услуги	Уникальный номер	Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания	Категории потребителей муницип	Год определения исполнителей	Место оказания муниципальной	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги	Значение планового показат	Предельные допустимые возмож	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги	Значение планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги <22>	Предельные допустимые возмож
----------------------------------	------------------	-----------------------------------	---------------------------------	--------------------------	--------------------------------	------------------------------	------------------------------	--	----------------------------	------------------------------	---	--	------------------------------

[illegible]

Итого по укрупненной муниципальной услуге <29>	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x									
									x	x	x	x	x									
									x	x	x	x	x									
									x	x	x	x	x									
	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x									
									x	x	x	x	x									
									x	x	x	x	x									

IV. Сведения о фактических показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на " __ " _____ 20__ год
Наименование укрупненной муниципальной услуги <17> _____

Исполнитель муниципальной услуги				Уникальный номер реестровой записи <20>	Наименование муниципальной услуги <20>	Содержание муниципальной услуги <20>	Условия (формы) оказания муниципальной услуги <20>	Категории потребителей муниципальной услуги <20>	Год определения исполнителей муниципальной услуги <20>	Место оказания муниципальной услуги <20>	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги		Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <23>	Фактическое отклонение от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <24>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги		Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги <25>				Фактическое отклонение от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги <26>	Отклонение, превышающее предельные допустимые возмозжные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги	Отклонение, превышающее предельные допустимые возмозжные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги <28>	Причина превышения
уникальный код организации по Сводному реестру <18>	наименование исполнителя муниципальной услуги <19>	организационно-правовая форма									наименование показателя <20>	единица измерения			наименование показателя <20>	единица измерения	оказываемый муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <23>	оказываемый муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального	соответствиис конкурсом <23>	соответствиис социальными сертификатами <23>				

[illegible]

е <29>																				

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

- <1> Формируется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, исполняющих муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления (далее - муниципальный социальный заказ), а также главных распорядителей средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.
- <2> Указывается дата, на которую составляется отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления.
- <3> Указывается полное наименование уполномоченного органа, утверждающего муниципальный социальный заказ.
- <4> Указывается направление деятельности, в отношении которого формируется муниципальный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определенному частями 2 и 2(1) статьи 28 Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".
- <5> Указывается 9 месяцев при формировании отчета по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчета по итогам исполнения муниципального социального заказа за отчетный финансовый год.
- <6> Указывается на основании информации, включенной в раздел III настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. N 1694 "Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".
- <7> Рассчитывается как сумма показателей граф 8, 9, 10 и 11.
- <8> Указывается числовое значение предельных допустимых возможных отклонений в процентах или абсолютных величинах от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), включенной в муниципальный социальный заказ (при наличии). В случае если муниципальный социальный заказ сформирован в отношении укрупненных муниципальных услуг, а предельные допустимые возможные отклонения определены в отношении включенных в муниципальный социальный заказ муниципальных услуг, графа 12 не заполняется.
- <9> Рассчитывается как сумма показателей граф 14, 15, 16 и 17.
- <10> Указывается нарастающим итогом на основании информации, включенной в раздел IV настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. N 1694 "Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".
- <11> Указывается разница граф 13 и 7.
- <12> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.
- <13> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.
- <14> Рассчитывается как разница граф 11 и 12.
- <15> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.
- <16> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания

муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

<17> Указывается наименование укрупненной государственной услуги, в случае если федеральный социальный заказ формируется в отношении укрупненных государственных услуг.

<18> Указывается уникальный код организации, присвоенный исполнителю услуг, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<19> Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включенной в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) либо в соглашение, заключенное по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - соглашение).

<20> Указывается на основании информации, включенной в муниципальный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении муниципального социального заказа.

<21> Указывается на основании информации, включенной уполномоченным органом в муниципальное задание или соглашение, в пределах показателей, включенных в муниципальный социальный заказ.

<22> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<23> Формируется на основании отчетов исполнителей муниципальных услуг об исполнении соглашений и отчетов о выполнении муниципального задания.

<24> Указывается как разница графы 15 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа.

<25> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<26> Рассчитывается как разница между фактическим показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 20 - 23 раздела IV настоящего документа и плановым показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 20 - 23 раздела III настоящего документа.

<27> Рассчитывается как разница графы 14 раздела III, графы 15 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа (в случае, если значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги, установлено в относительных величинах значение графы 15 раздела III настоящего документа пересчитывается в абсолютную величину путем умножения значения графы 14 раздела III настоящего документа на графу 15 раздела III настоящего документа).

<28> Рассчитывается как разница графы 24 раздела IV и графы 24 раздела III настоящего документа.

<29> Указывается суммарный объем по всем муниципальным услугам, входящим в состав укрупненной муниципальной услуги.

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2023 № 641
г. Малая Вишера

О внесении изменения в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 20.08.2009 № 284, изложив в редакции:

«ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы в Администрации Маловишерского муниципального района Новгородской области, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденным областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области» к высшей, главной и ведущей группам должностей.

Иные должности муниципальной службы в Администрации Маловишерского муниципального района Новгородской области:

старшая группа должностей:

главный специалист отдела градостроительства и дорожного хозяйства
Администрации муниципального района Новгородской области;

главный специалист комитета экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области;

главный специалист, контролер-ревизор комитета финансов Администрации муниципального района Новгородской области;

главный специалист комитета образования Администрации муниципального района Новгородской области, осуществляющий отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления в соответствии с областными законами, в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан;

главный специалист комитета культуры Администрации муниципального района Новгородской области;

ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области;

ведущий специалист отдела коммунально-энергетического комплекса, транспорта и связи Администрации муниципального района Новгородской области, муниципальный жилищный инспектор;

ведущий специалист отдела градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области;

ведущий специалист отдела записи актов гражданского состояния Администрации муниципального района Новгородской области;

ведущий специалист комитета по управлению имуществом Администрации муниципального района Новгородской области;

ведущий специалист, ревизор-инспектор бюджетного отдела комитета финансов Администрации муниципального района Новгородской области;

ведущий специалист комитета по физической культуре и спорту Администрации муниципального района Новгородской области;

младшая группа должностей:

специалист 1 категории отдела коммунально-энергетического комплекса, транспорта и связи Администрации муниципального района Новгородской области.». 2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Первый заместитель Главы Администрации

Д.Б. Платонов

Учредитель: Дума Маловишерского муниципального района
Издатель: Администрация Маловишерского муниципального района
Адрес издателя: 174260, г. Малая Вишера, ул. Володарского, 14

Главный редактор: Маслов Н.А.
Адрес редакции: 174260, г. Малая Вишера, ул. Володарского, 14
Телефон: 36-845, e-mail: mvadm@yandex.ru
Интернет – страница бюллетеня www.mvadm.ru/возрождение

Тираж: 9 экз.
Распространяется бесплатно
Номер подписан: 31.07.2023