



Российская Федерация  
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2021 № 248  
г. Малая Вишера

**Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2021-2025 годы»**

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального района и Маловишерского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 08.10.2020 № 1027,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2021-2025 годы».

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:

от 31.10.2013 № 808 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2020 годы»»;

от 31.12.2015 № 1068 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2020 годы»»;

от 16.02.2018 № 157 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2020 годы»»;

от 16.04.2018 № 370 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2020 годы»»;

от 24.08.2018 № 830 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2020 годы»;

от 22.10.2018 № 1092 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2020 годы»;

от 02.04.2019 № 315 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2020 годы»;

от 30.12.2019 № 1422 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2020 годы»;

от 26.03.2020 № 291 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2020 годы»;

от 20.11.2020 № 1184 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2020 годы»;

3. Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Глава администрации Н.А. Маслов**

**УТВЕРЖДЕНА**

постановлением Администрации  
муниципального района  
Новгородской области  
от 05.03.2021 № 248

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в  
Маловишерском муниципальном районе Новгородской области на 2021-  
2028 годы»**

( в ред. постановления Администрации муниципального района Новгородской  
области от 29.12.2023 №1255, от 29.02.2024 №189)

**Паспорт муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	комитет по управлению имуществом Администрации муниципального района Новгородской области (далее – комитет, муниципальный район)					
Соисполнители муниципальной программы	нет					
Цели муниципальной программы	1. Повышение эффективности использования муниципального имущества; 2. Повышение эффективности использования земельных участков; 3. Оказание поддержки льготным категориям граждан в сфере улучшения жилищных условий.					
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение эффективности использования муниципального имущества; 2. Обеспечение эффективного использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и находящихся в муниципальной собственности; 3. Обеспечение земельными участками граждан, имеющих право на льготное предоставление.					
Подпрограммы муниципальной программы	-					
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2028 годы					
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации (тыс. руб.):		федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
	2021	-	-	663,1	-	663,1
	2022	-	-	365	-	365
	2023	-	-	975,1	-	975,1
	2024	-	-	470	-	470
	2025	-	-	-	-	-
	2026	-	-	-	-	-
	2027	-	-	-	-	-
	2028	-	-	-	-	-
	ВСЕГО	-	-	2473,2	-	2473,2
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	вовлечение в оборот неиспользуемого муниципального имущества и стимулирование					

программы	<p>деятельности на рынке недвижимости в интересах удовлетворения потребностей общества и граждан;</p> <p>повышение эффективности использования муниципального имущества;</p> <p>снижение неэффективного расходования средств бюджета муниципального района;</p> <p>увеличение неналоговых доходов бюджета муниципального района; стабильность неналоговых поступлений в доход бюджета муниципального района;</p> <p>обеспечение Реестра муниципального имущества актуальными данными.</p>
-----------	---

### **I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Маловишерского муниципального района, приоритеты и цели в указанной сфере**

Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности Администрации муниципального района по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения муниципального района.

Стратегической целью является повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, увеличение поступлений от неналоговых доходов в бюджет муниципального района.

Для достижения поставленных целей в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом предполагается выполнение следующих мероприятий:

проведение работ по оформлению прав муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества;

проведение работ по определению рыночной стоимости объектов муниципального имущества;

проведение технической инвентаризации объектов недвижимого муниципального имущества;

разграничение прав собственности на объекты недвижимого муниципального имущества;

выявление и вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых и неэффективно используемых объектов муниципального имущества;

усиление контроля по использованию муниципального имущества;

реализация предусмотренных законодательством о защите конкуренции рыночных механизмов (организация аукционов, конкурсов) при предоставлении муниципального имущества в пользование, доверительное управление.

В целях увеличения доходов бюджета муниципального района муниципальное имущество, передается в аренду. Анализируются договоры безвозмездного пользования муниципальным имуществом с целью их расторжения и передачи имущества в аренду, осуществляется приватизация имущества, не используемого для реализации полномочий муниципального района в соответствии с Планом приватизации муниципального имущества.

Продолжается проведение политики по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Порядком формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и, (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. В указанный Перечень включено 12 объектов недвижимого муниципального имущества.

Основная деятельность Администрации муниципального района в сфере земельных отношений заключается в осуществлении функции по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального района, а также государственная собственность на которые не разграничена, в пределах полномочий, установленных законодательством.

Для осуществления функций по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, проводятся работы по разграничению государственной собственности на землю и регистрации права собственности на земельные участки, которые в соответствии с действующим законодательством отнесены к муниципальной собственности.

Проведение работ по разграничению муниципальной собственности муниципального района на землю способствует увеличению доходов бюджета муниципального района.

Перед Администрацией муниципального района стоит задача эффективного распоряжения земельными участками, что требует проведения кадастровых и оценочных работ в отношении земельных участков, выставляемых на аукцион, а также предоставляемых льготным категориям граждан. В настоящее время, очередь на получение земельного участка в качестве льготного предоставления отсутствует.

Основной целью в сфере земельно-имущественных отношений является повышение эффективности управления муниципальным имуществом муниципального района и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

## **II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Наиболее значимые риски, основные причины их возникновения, перечни предупреждающих и компенсирующих мероприятий:

Риски	Основные причины возникновения рисков	Предупреждающие мероприятия	Компенсирующие мероприятия
Внешние риски			
Право-	Изменение дей-	Мониторинг изменений	Корректировка муниципальной

вые	ствующих нормативных правовых актов, принятых на федеральном и областном уровнях, влияющих на условия реализации муниципальной программы	законодательства в области земельно-имущественных отношений	программы  Корректировка муниципальных нормативных правовых актов
Макроэкономические (финансовые)	Неблагоприятное развитие экономических процессов в стране и в мире в целом, приводящее к выпадению доходов бюджета муниципального района или увеличению расходов и, как следствие, к пересмотру финансирования ранее принятых расходных обязательств на реализацию мероприятий муниципальной программы	Привлечение средств на реализацию мероприятий муниципальной программы из вышестоящих бюджетов  Мониторинг результативности мероприятий муниципальной программы и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию муниципальной программы  Рациональное использование имеющихся финансовых средств (обеспечение экономии бюджетных средств при осуществлении закупок в рамках реализации мероприятий муниципальной программы)	Корректировка муниципальной программы в соответствии с фактическим уровнем финансирования и перераспределение средств между наиболее приоритетными направлениями муниципальной программы, сокращение объемов финансирования менее приоритетных направлений муниципальной программы
<b>Внутренние риски</b>			
Организационные	Недостаточная точность планирования мероприятий и прогнозирования значений показателей муниципальной программы	Составление годовых планов реализации мероприятий муниципальной программы, осуществление последующего мониторинга их выполнения  Мониторинг результативности мероприятий муниципальной программы и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию муниципальной программы  Размещение информации о результатах реализации мероприятий муниципальной программы на сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  Составление плана муниципальных закупок, формирование четких требований к квалификации испол-	Корректировка плана мероприятий муниципальной программы и значений показателей реализации муниципальной программы  Применение штрафных санкций к внешним исполнителям мероприятий муниципальной программы, при необходимости – замена исполнителей мероприятий

		нителей и результатам работ	
Ресурсные (кадровые)	Недостаточная квалификация специалистов, исполняющих мероприятия муниципальной программы	<p>Назначение постоянных ответственных исполнителей с обеспечением возможности их полноценного участия в реализации мероприятий муниципальной программы</p> <p>Повышение квалификации исполнителей мероприятий муниципальной программы (проведение обучений, семинаров, обеспечение им открытого доступа к методическим и информационным материалам)</p> <p>Привлечение к реализации мероприятий муниципальной программы представителей общественных и научных организаций</p>	Ротация или замена исполнителей мероприятий муниципальной программы

### III. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитет экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района. Результаты мониторинга ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются первому заместителю Главы администрации муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается ответственным исполнителем по форме согласно приложению к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального района и Маловишерского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации муниципального района (далее Порядок) и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы (при наличии).

Ответственный исполнитель муниципальной программы ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы заместителю Главы администрации муниципального района, осуществляющему координацию деятельности ответственного исполнителя.

Комитет финансов Администрации муниципального района представляет в комитет экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальной программы в части финансового обеспечения муниципальной программы, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальной программы.

Соисполнители муниципальной программы до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки полугодового и годового отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с Порядком, обеспечивает их согласование с комитетом финансов Администрации муниципального района, заместителем Главы администрации муниципального района, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя.

#### IV. Перечень целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя по годам					
			Базовое значение целевого показателя (2020 год)	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Выполнение плановых показателей по неналоговым доходам от реализации муниципального имущества	%	100	100	100	100	100	100
1.2	Выполнение плановых показателей по неналоговым доходам от аренды муниципального имущества	%	100	100	100	100	100	100
1.3	Выполнение плановых показателей по неналоговым доходам от использования земельных участков	%	100	100	100	100	100	100
1.4	Количество земельных участков, предоставленных гражданам, имеющим право на льготное предоставление	ед	-	5	5	5	5	5





### «V. Мероприятия муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель (соисполнитель)	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							
						2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача 1. Обеспечение эффективности использования муниципального имущества												
1.1.	Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества и определение рыночной стоимости объектов недвижимого имущества	комитет	2021-2024	1.1-1.2	бюджет муниципального района	200	50	40	20	-	-	-	-
1.2	Приобретение программного обеспечения и компьютерной техники для информационного взаимодействия с управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии	комитет	2021,2023	1.1-1.2	бюджет муниципального района	63,1	-	51,25	20	-	-	-	-
1.3.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	комитет	2023	1.1-1.2	бюджет муниципального района	-	-	433,65	-	-	-	-	-
2.	Задача 2. Обеспечение эффективного использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и находящихся в муниципальной собственности												
2.1.	Формирование земельных участков и определение рыночной стоимости земельных участков	комитет	2023	1.3	бюджет муниципального района	400	265	126,2	400	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.2.	Выполнение комплексных кадастровых работ	комитет	2023	1.3	бюджет муниципального района	-	-	224	-	-	-	-	-
3.	Задача 3. Обеспечение земельными участками граждан, имеющих право на льготное предоставление												
3.1.	Формирование земельных участков для предоставления льготным категориям граждан	комитет	2022,2023	1.4	бюджет муниципального района	0	50	100	30	-	-	-	-

**VI. Порядок расчета значений целевых показателей муниципальной программы или источники получения информации муниципальной программы «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Маловишерском муниципальном районе Новгородской области на 2021-2028 годы»**

№ п/п	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1.	Выполнение плановых показателей по неналоговым доходам от реализации муниципального имущества (%)	Соотношение выполненной доходной части бюджета и плановых показателей доходной части бюджета	Информация комитета финансов Администрации муниципального района о выполненной доходной части бюджета и плановых показателях доходной части бюджета
2.	Выполнение плановых показателей по неналоговым доходам от аренды муниципального имущества (%)	Соотношение выполненной доходной части бюджета и плановых показателей доходной части бюджета	Информация комитета финансов Администрации муниципального района о выполненной доходной части бюджета и плановых показателях доходной части бюджета
3.	Выполнение плановых показателей по неналоговым доходам от использования земельных участков (%)	Соотношение выполненной доходной части бюджета и плановых показателей доходной части бюджета	Информация комитета финансов Администрации муниципального района о выполненной доходной части бюджета и плановых показателях доходной части бюджета
4.	Количество земельных	Количество земельных	Информация комитета по

	участков, предоставленных гражданам, имеющим право на льготное предоставление (ед.)	участков, предоставленных гражданам, имеющим право на льготное предоставление	управлению имуществом Администрации муниципального района
--	---	---	---





