



Периодическое печатное издание – бюллетень ВОЗРОЖДЕНИЕ

№ 22
19 сентября 2024 года

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2024 № 894
г. Малая Вишера

О внесении в состав согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Маловишерского городского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области в границах кадастровых кварталов 53:08:0010511, 53:08:0010519, 53:08:0010525

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Маловишерского городского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области в границах кадастровых кварталов 53:08:0010511, 53:08:0010519, 53:08:0010525, утвержденный постановлением Администрации муниципального района Новгородской области от 28.06.2023 № 546, изложив его в редакции:

Платонов Д.Б.	-	Глава муниципального района Новгородской области, председатель комиссии;
Коцин П.А.	-	первый заместитель Главы Администрации муниципального района Новгородской области, заместитель председателя комиссии;
Помещикова Л.С.	-	председатель комитета по управлению имуществом Администрации муниципального района Новгородской области, секретарь комиссии.
Члены комиссии:		
Богданова Е.А.	-	заместитель руководителя Управления Росреестра по Новгородской области (по согласованию);
Котова С.А.	-	заведующая отделом градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области;
Малышева В.В.	-	заместитель председателя комитета по управлению имуществом

		Администрации муниципального района Новгородской области;
Танцев М.В.	-	представитель Ассоциации «Союз кадастровых инженеров» (по согласованию).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава Администрации Д.Б. Платонов

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2024 № 895
г. Малая Вишера

О внесении изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета Маловишерского муниципального района Новгородской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в перечень главных администраторов доходов бюджета Маловишерского муниципального района Новгородской области, утвержденный постановлением Администрации муниципального района Новгородской области от 29.12.2023 № 1252, пункт 1 раздела «III. Главные администраторы доходов местного бюджета – органы местного самоуправления (муниципальные органы) Маловишерского муниципального района Новгородской области» дополнив строкой:

«	1.17	711	1 16 01194 01 0711 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля (Муниципальный контроль)	»
---	------	-----	---------------------------	--	---

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава Администрации Д.Б. Платонов

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12.09.2024 № 896
г. Малая Вишера

О внесении изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета Маловишерского городского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в перечень главных администраторов доходов бюджета Маловишерского городского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области, утвержденный постановлением Администрации муниципального района Новгородской области от 29.12.2023 № 1251, пункт 1 раздела «II. Главные администраторы доходов местного бюджета – органы местного самоуправления (муниципальные органы) Маловишерского городского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области» дополнив строкой:

«	1.13	711	1 16 01194 01 0711 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля (Муниципальный контроль)	»
---	------	-----	---------------------------	--	---

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Маловишерский вестник» и в бюллетене «Возрождение».

Глава Администрации Д.Б. Платонов

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.09.2024 № 897
г. Малая Вишера

О совещательном органе при Главе муниципального района Новгородской области по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Маловишерского муниципального района Новгородской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать совещательный орган при Главе муниципального района Новгородской области по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Маловишерского муниципального района Новгородской области.
2. Утвердить прилагаемые Положение о совещательном органе при Главе муниципального района Новгородской области по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Маловишерского муниципального района Новгородской области, и его состав.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава Администрации Д.Б. Платонов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального района
Новгородской области
от 13.09.2024 № 897

**ПОЛОЖЕНИЕ
о совещательном органе при Главе муниципального района Новгородской области по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Маловишерского муниципального района Новгородской области**

1. Общие положения
1.1. Совещательный орган при Главе муниципального района Новгородской области по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Маловишерского муниципального района Новгородской области (далее - совещательный орган) – постоянно действующий коллегиальный консультационно-координационный орган при Главе муниципального района Новгородской области, созданный с целью привлечения инвестиций в экономику муниципального района Новгородской области (далее – муниципальный район), консолидации усилий и координации действий субъектов инвестиционной деятельности.

1.2. В своей деятельности совещательный орган руководствуется законодательством Российской Федерации, Новгородской области, нормативными правовыми актами муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Основные цели, задачи и функции совещательного органа

2.1. Основной целью работы совещательного органа является формирование целенаправленной и комплексной инвестиционной политики на территории муниципального района, принятие решений, способствующих успешной реализации инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации, отвечающих интересам и приоритетам социально-экономического развития муниципального района.

2.2. К основным задачам деятельности совещательного органа относятся:
координация взаимодействия органов местного самоуправления и лиц, участвующих в инвестиционном процессе;

разработка рекомендаций по уменьшению административных барьеров, препятствующих взаимодействию органов местного самоуправления и лиц, участвующих в инвестиционном процессе;

создание условий для рационального размещения производительных сил на территории муниципального района;

разработка предложений по приоритетным направлениям развития муниципального района и координация финансовых и инвестиционных ресурсов на наиболее важных направлениях;

рассмотрение предложений по улучшению инвестиционного климата и повышению эффективности регулирования инвестиционной деятельности.

2.3. Основной функцией совещательного органа является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального района.

3. Организация работы совещательного органа

3.1. Совещательный орган строит свою деятельность исходя из целей, задач и функциональных обязанностей, изложенных в разделе 2 настоящего Положения.

Состав совещательного органа формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые совещательным органом решения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена совещательного органа, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания совещательного органа, он обязан до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член совещательного органа не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.2. Председатель совещательного органа:

определяет повестку дня заседания, назначает дату и время, а также определяет место проведения заседаний;

руководит работой совещательного органа, планирует его деятельность;

ведет заседания, контролирует выполнение решений совещательного органа;

подписывает от имени совещательного органа все документы, связанные с деятельностью совещательного органа;

осуществляет контроль за выполнением решений, принятых совещательным органом.

3.3. Заместитель председателя совещательного органа:

в отсутствие председателя совещательного органа выполняет функции председателя совещательного органа;

выполняет поручения председателя совещательного органа.

3.4. В исключительных случаях при одновременном отсутствии председателя совещательного органа и заместителя председателя совещательного органа в целях оперативного рассмотрения вопросов совещательный орган вправе своим решением поручить одному из членов совещательного органа временно исполнять обязанности председателя совещательного органа.

3.5. Секретарь совещательного органа:

готовит проекты повесток дня заседаний совещательного органа, документов и решений, обеспечивает ведение протокола заседаний;

организует документооборот, контроль (учет) за выполнением решений совещательного органа и поручений председателя совещательного органа и его заместителя;

оформляет итоги рассмотрения совещательным органом обращений;

организует участие в заседаниях совещательного органа представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами инвестиционной деятельности.

В период временного отсутствия секретаря совещательного органа (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и др.) его обязанности возлагаются на одного из членов совещательного органа, присутствующих на заседании совещательного органа.

3.6. Заседания совещательного органа проводятся в соответствии с поступившими инвестиционными предложениями, заявками, обращениями.

3.7. Заседания совещательного органа считается правомочным при участии половины членов совещательного органа. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов совещательного органа, и фиксируется в протоколе. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Председатель совещательного органа голосует последним.

3.8. Решение совещательного органа оформляется протоколом заседания. Протокол заседания совещательного органа подписывается председателем совещательного органа или его заместителем и секретарем в течение 2 рабочих дней после дня заседания совещательного органа.

3.9. Решение совещательного органа может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

3.10. Члены совещательного органа, не согласные с принятым совещательным органом решением, имеют право в письменной форме изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания совещательного органа.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
Новгородской области
от 13.09.2024 № 897

СОСТАВ

совещательного органа при Главе муниципального района Новгородской области по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Маловишерского муниципального района Новгородской области

- Платонов Д.Б. - Глава муниципального района Новгородской области, председатель совещательного органа;
- Кочин П.А. - первый заместитель Главы Администрации муниципального района Новгородской области – инвестиционный уполномоченный, заместитель председателя совещательного органа;
- Федорова Я.В. - ведущий специалист комитета экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области, секретарь совещательного органа.

Члены совещательного органа:

- Алешин А.Г. - директор Маловишерского РЭС Чудовского филиала ОАО «Новгородоблкоммунэлектро» (по согласованию);
- Замышляев А.В. - директор ООО «Водолей МВ» (по согласованию);
- Инякина И.Н. - начальник Маловишерского газового участка Филиала АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» в г. Великий Новгород (по согласованию);
- Котова С.А. - заведующая отделом градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области;
- Кузанова И.Г. - председатель комитета финансов Администрации муниципального района Новгородской области;
- Лазаренко Л.А. - заведующая отделом городского хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области;
- Латышев В.А. - начальник отдела по сопровождению инвестиционных проектов АГОУ «Агентство развития Новгородской области» (по согласованию);
- Помещикова Л.С. - председатель комитета по управлению имуществом Администрации муниципального района Новгородской области;
- Филимонова Е. В. - заведующая юридического отдела Администрации муниципального района Новгородской области;
- Шалагина Т.В. - председатель комитета экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2024 № 898
г. Малая Вишера

О внесении изменения в постановление Администрации муниципального района Новгородской области от 25.09.2023 № 848

В соответствии с частью 4 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, письмом СНКО «Региональный фонд» от 04.09.2024 № РФК-3973-И,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменение в постановление Администрации муниципального района Новгородской области от 25.09.2023 № 848 «О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», изложив пункт 1.1. в редакции:

«1.1. Определить срок проведения капитального ремонта системы газоснабжения в 2025 году в многоквартирных домах по адресу:

1.1.1. Новгородская область, г. Малая Вишера, ул. Пушкинская, д. 48,;

1.1.2. Новгородская область, г. Малая Вишера, ул. Пушкинская, д. 50.»

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава Администрации **Д.Б. Платонов**

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09.2024 № 923
г. Малая Вишера

О проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории муниципального района Новгородской области

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 года № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», Указом Губернатора Новгородской области от 05.09.2024 № 501 «О проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Новгородской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную территориальную комиссию по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории муниципального района Новгородской области (далее – комиссия) и утвердит ее состав.
2. Комиссии:
- 2.1. Провести инвентаризацию защитных сооружений гражданской обороны (далее – ЗС ГО) на территории муниципального района Новгородской области;
- 2.2. Утвердить акты инвентаризации, оценки содержания и использования по каждому ЗС ГО (далее – акты инвентаризации);
- 2.3. Сформировать перечни ЗС ГО, инвентаризационные ведомости готовности ЗС ГО к приему укрываемых, ведомости обеспеченности установленных категорий населения средствами коллективной защиты (далее – перечень, ведомости);
- 2.4. В срок до 23 октября 2024 года представить в областную комиссию по инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Новгородской области и Главное управление МЧС России по Новгородской области следующие материалы:
- акты инвентаризации в формате pdf и на бумажном носителе;
 - на электронном носителе (CD/DVD диск):
 - паспорта ЗС ГО в сканированном виде;
 - файлы фотофиксации ЗС ГО (не менее 10 фотоснимков, включающих отображение основных элементов каждого ЗС ГО);
 - перечень и ведомости.
3. Рекомендовать организациям, расположенным на территории муниципального района Новгородской области, независимо от форм собственности, в ведении которых имеются ЗС ГО:
- 3.1. Создать комиссию по инвентаризации ЗС ГО;
- 3.2. Провести инвентаризацию ЗС ГО;
- 3.3. Утвердить акты инвентаризации;
- 3.4. Сформировать перечни и ведомости;
- 3.5. В срок до 18 октября 2024 года представить в комиссию:
- акты инвентаризации в формате pdf и на бумажном носителе;
 - на электронном носителе (CD/DVD диск):
 - паспорта ЗС ГО в сканированном виде;
 - файлы фотофиксации ЗС ГО (не менее 10 фотоснимков, включающих отображение основных элементов каждого ЗС ГО);
 - перечень и ведомости.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава Администрации Д.Б. Платонов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
Новгородской области
от 16.09.2024 № 923

СОСТАВ

**межведомственной территориальной комиссии по проведению инвентаризации
защитных сооружений гражданской обороны на территории муниципального района
Новгородской области**

- | | | |
|-----------------|---|--|
| Коцин П.А. | - | Первый заместитель Главы Администрации муниципального района Новгородской области, председатель комиссии |
| Члены комиссии: | | |
| Колупаев А.А. | - | заместитель начальника Главного управления (по гражданской обороне и защите населения) Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных действий по Новгородской области (по согласованию); |
| Котова С.А. | - | Заведующая отдела градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области; |
| Петров А.А. | - | начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации муниципального района Новгородской области. |

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.09.2024 № 924
г. Малая Вишера

Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616, руководствуясь Уставом Маловишерского муниципального района Новгородской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить управляющей организацией – общество с ограниченной ответственностью «Жилищник», расположенное по адресу: Новгородская обл., Новгородский р-н, Ермолинское с/п, д. Новая Мельница, д. 17Г/1, помещ. 3, для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления такими домами или выбранный

способ управления не реализован, не определена управляющая организация согласно Перечня многоквартирных домов (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Установить размер платы за содержание жилого помещения для собственников и нанимателей жилых помещений в многоквартирных домах, в которых собственники не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Утвердить прилагаемый перечень работ и услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

4. Определить, что ООО «Жилищник» осуществляет деятельность по управлению многоквартирными домами до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме, или по результатам открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», но не более одного года.

5. Отделу коммунально-энергетического комплекса, транспорта и связи Администрации муниципального района Новгородской области:

5.1. Направить копию настоящего постановления в течение одного рабочего со дня его принятия в Инспекцию государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Новгородской области и в ООО «Жилищник»;

5.2. Направить копию настоящего постановления собственникам помещений в многоквартирных домах в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления путем размещения его на информационных стендах, расположенных в подъездах многоквартирных домов, согласно Перечню многоквартирных домов (Приложение № 1 к настоящему постановлению);

5.3. Разместить настоящее постановление в течение одного рабочего дня со дня его принятия в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального района Новгородской области Малышева А.А.

7. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава Администрации Д.Б. Платонов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального района
Новгородской области
от 16.09.2024 № 924

ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Дата начала управления многоквартирным домом ООО «Жилищник»
1	2	3
1	Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. 1 Мая, д.1	С 20 сентября 2024 г.
2	Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. Герцена, д.14	С 01 октября 2024 г.
3	Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. Ленина, д.15	С 01 октября 2024 г.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального района
Новгородской области
от 16.09.2024 № 924

РАЗМЕР

платы за содержание жилого помещения для собственников и нанимателей жилых помещений в многоквартирных домах, в которых собственники не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения

№ п/п	Категория жилых зданий	Размер платы за 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц (рублей)
Маловишерский муниципальный район Новгородской области:		
	Многоквартирные жилые дома, расположенные по адресам:	
1	Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. 1 Мая, д.1	19,45
2	Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. Герцена, д.14	36,79
3	Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. Ленина, д.15	17,54

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
Новгородской области
от 16.09.2024 № 924

ПЕРЕЧЕНЬ
работ и услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по
содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в многоквартирных домах, расположенных по адресу:		
		Маловишер- ский район, г. Малая Ви- шера, ул. 1 Мая, д.1	Маловишер- ский район, г. Малая Вишера, ул. Герцена, д.14	Маловишер- ский район, г. Малая Вишера, ул. Ленина, д.15
1	2	3	4	5
I.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колон и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирного дома			
1.	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
1.1	проверка соответствия параметров вертикальной планировки террито- рии вокруг здания проектным па- раметрам. Устранение выявленных нарушений;			
1.2	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:			
1.2.1.	признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов;			
1.2.2.	коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами;			
1.2.3.	поражения гнилью и частичного разрушения деревянного основания в домах со столбчатыми или свай- ными деревянными фундаментами			
1.3	при выявлении нарушений - разра- ботка контрольных шурфов в мес- тах обнаружения дефектов, деталь- ное обследование и составление			

1	2	3	4	5
	плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановле- нию эксплуатационных свойств конструкций;			
1.4	проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нару- шений –восстановление их работо- способности;			
2.	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами:			
2.1	проверка температурно-влажност- ного режима подвальных помеще- ний и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения;			
2.2	проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и при- ямков, принятие мер, исключаяю- щих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечи- вающих их вентиляцию в соответ- ствии с проектными требованиями;			
2.3	контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устра- нение выявленных неисправностей.			
3.	Работы, выполняемые для надле- жащего содержания стен много- квартирных домов:	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
3.1	выявление отклонений от проект- ных условий эксплуатации, несанк- ционированного изменения конст- руктивного решения, признаков потери несущей способности, на- личия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизо- ляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств;			
3.2	выявление следов коррозии, де- формаций и трещин в местах рас- положения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних попереч- ных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков;			
3.3	выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, вы- ветривания, отклонения от верти-			

1	2	3	4	5
	кали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней;			
3.4	выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен;			
3.5	в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.			
4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
4.1	выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний;			
4.2	выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит;			
4.3	выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плинтах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и			

1	2	3	4	5
	оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила;			
4.4	выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями;			
4.5	проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия);			
4.6	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	при необходимости	при необходимости	при необходимости
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
5.1	контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин;			
5.2	выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий;			
5.3	выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания;			
5.4	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при	при необходимости	при необходимости	при необходимости

1	2	3	4	5
	необходимости), проведение восстановительных работ.			
6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:	6 раз в год	6 раз в год	6 раз в год
6.1	проверка кровли на отсутствие протечек;			
6.2	проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше;			
6.3	выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока;			
6.4	проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренающего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах;			
6.5	проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке;			
6.5	контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек;			
6.6	осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий;			
6.7	проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год

1	2	3	4	5
6.8	проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;	при необходимости	при необходимости	при необходимости
6.9	проверка и при необходимости восстановление защитного окраочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами;			
6.10	проверка и при необходимости восстановление насыпного пригрузочного защитного слоя для эластомерных или термопластичных мембран балластного способа соединения кровель;			
6.11	проверка и при необходимости восстановление пешеходных дорожек в местах пешеходных зон кровель из эластомерных и термопластичных материалов;			
6.12	проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей;			
6.13	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	при необходимости	при необходимости	при необходимости
7.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов:	1 раз в год	1 раз в год	1 раз в год
7.1	выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону
7.2	выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами;			
7.3	выявление прогибов косоуров,			

1	2	3	4	5
	нарушения связи косоуров с площадками, коррозии металлических конструкций в домах с лестницами по стальным косоурам;			
7.4	выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жуков-точильщиков в домах с деревянными лестницами;			
7.5	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;			
7.6	проверка состояния и при необходимости восстановление штукатурного слоя или окраска металлических косоуров краской, обеспечивающей предел огнестойкости 1 час в домах с лестницами по стальным косоурам;			
7.7	проверка состояния и при необходимости обработка деревянных поверхностей антисептическими и антипереновыми составами в домах с деревянными лестницами.			
8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:	1 раз в год		1 раз в год
8.1	выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водосток;	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону		1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону
8.2	контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.);			
8.3	выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;			
8.4	контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;			

1	2	3	4	5
8.5	контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);			
8.6	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.			
9.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:	1 раз в год	1 раз в год	1 раз в год
9.1	выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов;	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону
9.2	проверка звукоизоляции и огнезащиты;			
9.3	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	при необходимости	при необходимости	при необходимости
10.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону
11.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			
11.1	проверка состояния основания, поверхностного слоя (для деревянных полов);	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону	1 раз в год при подготовке к весенне-летнему сезону

1	2	3	4	5
		сезону		
11.2	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.			
12.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			
12.1	проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему сезону	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему сезону	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему сезону
12.2	при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.			
II.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и системы инженерно-технического обеспечения входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме			
13.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:			
13.1	техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем;	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему сезону	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему сезону	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему сезону
13.2	контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки;			
13.3	проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них;			
13.4	устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных			

1	2	3	4	5
	шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений;			
13.5	контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов;			
13.6	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	при необходимости	при необходимости	при необходимости
14.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания дымовых и вентиляционных каналов в многоквартирных домах:			
14.1	проверка состояния и функционирования (наличия тяги) дымовых и вентиляционных каналов при приемке дымовых и вентиляционных каналов в эксплуатацию при газификации здания, при подключении нового газоиспользующего оборудования, при переустройстве и ремонте дымовых и вентиляционных каналов;			
14.2	проверка состояния и функционирования (наличия тяги) дымовых и вентиляционных каналов в процессе эксплуатации дымовых и вентиляционных каналов (периодическая проверка) - не реже 3 раз в год (в период с августа по сентябрь, с декабря по февраль, с апреля по июнь), при этом очередная проверка дымовых и вентиляционных каналов должна быть проведена не ранее чем в третьем месяце и не позднее чем в четвертом месяце после месяца проведения предыдущей проверки;			
14.3	очистка и (или) ремонт дымовых и вентиляционных каналов при отсутствии тяги, выявленном в процессе эксплуатации, при техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, техническом диагностировании газопроводов, входящих в состав внутридомового и (или)			

1	2	3	4	5
	внутриквартирного газового оборудования, и аварийно-диспетчерском обеспечении внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования.			
15.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания печей, каминов и очагов в многоквартирных домах:			1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему сезону
15.1	определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов;			
15.2	устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов);			
15.3	очистка от сажи дымоходов и труб печей;			
15.4	устранение завалов в дымовых каналах.			
16.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах:			
16.1	проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах;			
16.2	постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования;			
16.3	гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек;			
16.4	работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений;			
16.5	проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего во-			

1	2	3	4	5
	доснабжения. При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.			
17.	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем холодного водоснабжения и водоотведения в многоквартирных домах:			
17.1	проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (обще-домовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах);	при необходимости	при необходимости	
17.2	постоянный контроль параметров воды (давления, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров водоснабжения и герметичности систем;			
17.3	контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов;			
17.4	восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	при необходимости	при необходимости	
17.5	контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации;	при необходимости	при необходимости	
17.6	контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации;	при необходимости	при необходимости	
17.7	промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе;	при необходимости	при необходимости	

1	2	3	4	5
17.8	промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	при необходимости	при необходимости	
18.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление) в многоквартирных домах:			
18.1	испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления;	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему сезону	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему сезону	
18.2	проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки);			
18.3	удаление воздуха из системы отопления;	при необходимости	при необходимости	
18.4	промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	при необходимости	при необходимости	
19.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:			
19.1	проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки;	согласно требованиям технических регламентов	согласно требованиям технических регламентов	согласно требованиям технических регламентов
19.2	проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения;			
19.3	техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования;	согласно требованиям технических регламентов	согласно требованиям технических регламентов	согласно требованиям технических регламентов
19.4	контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, про-	согласно требованиям	согласно требованиям	согласно требованиям

1	2	3	4	5
	водки и оборудования пожарной и охранной сигнализации.	технических регламентов	технических регламентов	технических регламентов
19.5	обеспечение сохранности коллективного (общедомового) прибора учета электрической энергии, установленного в помещениях, отнесенных к общему имуществу многоквартирного дома, а также иного оборудования, входящего в интеллектуальную систему учета электрической энергии (мощности).	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
20.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме:			
20.1	организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов;		по договору со специализированной организацией	
20.2	организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений;			
20.3	при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению.		при необходимости	
III.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме			
21.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:			
21.1	сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов, в том числе:			
21.2	влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей;			
21.3	влажное подметание лестничных площадок и маршей ;	3 раза в неделю	3 раза в неделю	3 раза в неделю
21.4	мытьё лестничных площадок и маршей нижних трех этажей;	2 раза в месяц	2 раза в месяц	2 раза в месяц
21.5	мытьё лестничных площадок и маршей выше третьего этажа;			
21.6	обметание пыли с потолков;			
21.7	влажная протирка стен, плафонов на лестничных клетках, оконных			

1	2	3	4	5
	решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек;			
21.8	влажная протирка подоконников, отопительных приборов;			
21.9	мытьё окон;			
21.10	очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приемков, текстильных матов);			
21.11	проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме;	1 раз в квартал	1 раз в квартал	1 раз в квартал
22	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория):			
22.1	в холодный период года:			
22.1.1	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см;			
22.1.2	сдвигание свежевывающего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см;	через 3 часа во время снегопада	через 3 часа во время снегопада	через 3 часа во время снегопада
22.1.3	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова);			
22.1.4	очистка придомовой территории от наледи и льда;	1 раз в трое суток во время гололеда	1 раз в трое суток во время гололеда	1 раз в трое суток во время гололеда
22.1.5	очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома;			
22.1.6	промывка урн;			
22.1.7	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд;			

1	2	3	4	5
22.1.8	подсыпка территории песком или смесью песка с хлоридами на территориях 1 класса;			
22.1.9	тоже, на территориях 2,3 классов	2 раза в сутки во время гололеда	2 раза в сутки во время гололеда	2 раза в сутки во время гололеда
22.2	в теплый период года:			
22.2.1	подметание и уборка придомовой территории;	1 раз в сутки	1 раз в сутки	1 раз в сутки
22.2.2	очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома;			
22.2.3	промывка урн;			
22.2.4	уборка и выкашивание газонов;	не менее 2-х раз за сезон	не менее 2-х раз за сезон	не менее 2-х раз за сезон
22.2.5	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приемка;			
22.2.6	поливка тротуаров, внутридомовых проездов;			
22.2.7	обрезка и снос деревьев и кустарников;			
22.2.8	прочистка ливневой канализации.			
23.	Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:			
23.1	содержание сооружений и оборудования, используемых для накопления жидких бытовых отходов в многоквартирных домах, не подключенных к централизованной системе водоотведения;		при необходимости	при необходимости
23.2	вывоз жидких бытовых отходов из дворовых туалетов, находящихся на придомовой территории;			по мере заполнения
23.3	вывоз бытовых сточных вод из септиков, находящихся на придомовой территории.		еженедельно по мере накопления	
24.	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности - осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты,	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно

1	2	3	4	5
	противодымной защиты.			
25.	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов:			
25.1	очистка контейнерной площадки в холодный период, очистка площадки от снега и наледи ,	при необходимости	при необходимости	при необходимости
25.2	уборка мусора на контейнерных площадках	по мере накопления	по мере накопления	по мере накопления
26.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутри-домовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения.	Круглосуточно	Круглосуточно	Круглосуточно
27.	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.	при необходимости	при необходимости	при необходимости
28.	Расход холодной воды на содержание общего имущества	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
29.	Расход электрической энергии на содержание общего имущества	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
30.	Услуги по начислению, сбору и перечислению платы за ЖКУ	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
31.	Услуги по управлению многоквартирным домом	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18.09.2024 № 925
г. Малая Вишера

Об утверждении схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Маловишерского городского поселения, Бургинского сельского поселения и Веребинского сельского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации, областным законом от 08.10.2021 № 9-ОЗ «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Новгородской области от 04.09.2023 № 387 «Об утверждении Порядка утверждения органами местного самоуправления поселений, городского округа и муниципальных округов Новгородской области схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Маловишерского городского поселения, Бургинского сельского поселения и Веребинского сельского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области без предоставления земельных участкови установления сервитута, публичного сервитута.
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава Администрации Д.Б. Платонов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
муниципального района
Новгородской области
от 18.09.2024 № 925

СХЕМА

размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Маловишерского городского поселения, Бургинского сельского поселения и Веребинского сельского поселения Маловишерского муниципального района Новгородской области без предоставления земельных участкови установления сервитута, публичного сервитута

№	Место размещения (место нахождения (адрес): населенный пункт, улица, номер	Кадастровый (условный) номер земельного участка, планируемого для размещения гаража, стоянки	Площадь земельного участка, планируемого для размещения гаража, стоянки (кв.м.)	Форма собственности земельного участка, планируемого для размещения гаража,	Вид объекта (гараж, стоянка)	Срок размещения гаража, стоянки	Графическое изображение места размещения гаража, стоянки
---	--	--	---	---	------------------------------	---------------------------------	--

	дома) гаража, стоянки	(при на- личии)		стоянки			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Новгородская область, Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. Красноармейская, у д.2а	53:08:0010206	24	земельный участок (земли), государственная собственность на которые не разграничена	гараж	5 лет	приложение 1
2	Новгородская область, Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. Красноармейская, у д. 2а	53:08:0010206	25	земельный участок (земли), государственная собственность на которые не разграничена	гараж	5 лет	приложение 2
3	Новгородская область, Маловишерский район, д. Подгорное	53:08:0062501	35	земельный участок (земли), государственная собственность на которые не разграничена	гараж	5 лет	приложение 3
4	Новгородская область, г. Малая Вишера, ул. Пушкинская	53:08:0010201	36	земельный участок (земли), государственная собственность на которые	гараж	5 лет	приложение 4

1	2	3	4	5	6	7	8
				не разграничена			
5	Новгородская область, г. Малая Вишера, ул. Лесная	53:08:0010228	53	земельный участок (земли), государственная собственность на которые не разграничена	гараж	5 лет	приложение 5

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2024 № 926

г. Малая Вишера

О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме

В соответствии с частью 4 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, письмом СНКО «Региональный фонд» от 06.08.2024 № РФК-3603-И,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить срок проведения капитального ремонта системы электроснабжения и фундамента в многоквартирном доме по адресу: Новгородская область, г. Малая Вишера, ул. Северная, д. 3, в период 2026 - 2028 годы.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района Новгородской области от 31.05.2022 № 506 «О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава Администрации Д.Б. Платонов

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2024 № 953
г. Малая Вишера

О внесении изменения в Приложение №1 к постановлению Администрации муниципального района Новгородской области от 16.09.2024 № 924

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Приложение № 1 к постановлению Администрации муниципального района Новгородской области от 16.09.2024 № 924 «Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», изложив строку 1 в редакции:

1	Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. 1 Мая, д.1
---	--

2. Отделу коммунально-энергетического комплекса, транспорта и связи Администрации муниципального района Новгородской области:

2.1. Направить копию настоящего постановления в течение одного рабочего со дня его принятия в Инспекцию государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Новгородской области и в ООО «Жилищник»;

2.2. Направить копию настоящего постановления собственникам помещений в многоквартирных домах в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления путем размещения его на информационных стендах в подъездах многоквартирного дома, расположенного по адресу: Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. 1 Мая, д.1;

2.3. Разместить настоящее постановление в течение одного рабочего дня со дня его принятия в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава Администрации Д.Б. Платонов

25 сентября 2024 года с 9.00 до 13.00 Администрацией Маловишерского муниципального района Новгородской области будет организована прямая «горячая линия» по фактам коррупции в Администрации муниципального района. Анонимные обращения не рассматриваются.

Контактный телефон: 31-981.

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2024 № 954
г. Малая Вишера

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования и молодежи Маловишерском муниципальном районе Новгородской области на 2021-2027 года»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования и молодежной политики в Маловишерском муниципальном районе Новгородской области на 2021-2027 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 30.12.2020 года № 1333 (далее -муниципальная программа):

1.1. Изложить в паспорте муниципальной программы строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации» в редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации»	объемы финансирования за счет всех источников – 2 552 025,97 тыс.рублей,
	в том числе по годам реализации:
	2021- 323 459,50 тыс.рублей
	2022- 616 262,40 тыс.рублей
	2023- 615 649,83 тыс.рублей
	2024- 352 087,93 тыс.рублей
	2025- 322 481,54 тыс.рублей
	2026- 322 084,77 тыс.рублей
	2027- 0,00 тыс.рублей
	из них:
	областной бюджет – 1 624 452,69 тыс.рублей,
	в том числе:
	2021- 224 804,70 тыс.рублей
	2022- 466 564,90 тыс.рублей
	2023- 298 303,72 тыс.рублей
	2024- 217 757,12 тыс.рублей
	2025- 208 243,42 тыс.рублей
	2026- 208 778,84 тыс.рублей
	2027- 0,00 тыс.рублей
	федеральный бюджет – 349 407,99 тыс.рублей,
	в том числе:
	2021- 24 394,10 тыс.рублей

	2022- 74 016,20 тыс.рублей 2023- 207 367,23 тыс.рублей 2024- 15 371,59 тыс.рублей 2025- 14 407,05 тыс.рублей 2026- 13 851,82 тыс.рублей 2027- 0,00 тыс.рублей бюджет муниципального района Новгородской области – 508 267,14 тыс.рублей, в том числе: 2021- 63 550,40 тыс.рублей 2022- 64 966,70 тыс.рублей 2023- 98 335,49 тыс.рублей 2024- 105 376,16 тыс.рублей 2025- 88 207,67 тыс.рублей 2026- 87 830,72 тыс.рублей 2027- 0,00 тыс.рублей бюджеты поселений – 314,00 тыс.рублей, в том числе: 2021- 22,00 тыс.рублей 2022- 22,00 тыс.рублей 2023- 20,00 тыс.рублей 2024- 250,00 тыс.рублей 2025- 0,00 тыс.рублей 2026- 0,00 тыс.рублей 2027- 0,00 тыс.рублей внебюджетные источники – 69 584,15 тыс.рублей, в том числе: 2021- 10 688,30 тыс.рублей 2022- 10 692,60 тыс.рублей 2023- 11 623,39 тыс.рублей 2024- 13 333,06 тыс.рублей 2025- 11 623,40 тыс.рублей 2026- 11 623,40 тыс.рублей 2027- 0,00 тыс.рублей	»	разбивкой по годам реализации	2022- 562 925,30 тыс.рублей 2023- 556 508,02 тыс.рублей 2024- 287 779,53 тыс.рублей 2025- 259 475,84 тыс.рублей, 2026- 259 454,07 тыс.рублей 2027- 0,00 тыс.рублей из них: областной бюджет – 1 403 566,01 тыс.рублей, в том числе: 2021- 183 927,80 тыс.рублей 2022- 438 607,20 тыс.рублей 2023- 264 677,24 тыс.рублей 2024- 178 761,32 тыс.рублей 2025- 168 528,52 тыс.рублей 2026- 169 063,94 тыс.рублей 2027- 0,00 тыс.рублей федеральный бюджет – 342 984,07 тыс.рублей, в том числе: 2021- 22 181,00 тыс.рублей 2022- 71 909,30 тыс.рублей 2023- 205 263,31 тыс.рублей 2024- 15 371,59 тыс.рублей 2025- 14 407,05 тыс.рублей 2026- 13 851,82 тыс.рублей 2027- 0,00 тыс.рублей бюджет муниципального района Новгородской области – 374 571,63 тыс.рублей, в том числе: 2021- 45 387,30 тыс.рублей 2022- 42 120,50 тыс.рублей 2023- 75 437,68 тыс.рублей
1.2. Изложить в паспорте подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования» муниципальной программы строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» в редакции:				
«	Объемы и источники финансирования подпрограммы с	объемы финансирования за счет всех источников – 2 188 006,16 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2021- 261 863,40 тыс.рублей		

2024-	80 807,16	тыс.рублей
2025-	65 410,47	тыс.рублей
2026-	65 408,52	тыс.рублей
2027-	0,00	тыс.рублей
бюджеты поселений – 0,00 тыс.рублей,		
внебюджетные источники – 66 884,45 тыс.рублей,		
в том числе:		
2021-	10 367,30	тыс.рублей
2022-	10 288,30	тыс.рублей
2023-	11 129,79	тыс.рублей
2024-	12 839,46	тыс.рублей
2025-	11 129,80	тыс.рублей
2026-	11 129,80	тыс.рублей
2027-	0,00	тыс.рублей

1.3. Изложить в паспорте подпрограммы «Развитие дополнительного образования» муниципальной программы строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» в редакции:

« Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования	
	за счет всех источников – 38 800,00 тыс.рублей,	
	в том числе по годам реализации:	
	2021-	5 128,00 тыс.рублей
	2022-	6 471,40 тыс.рублей
	2023-	6 737,34 тыс.рублей
	2024-	6 993,26 тыс.рублей
	2025-	6 735,00 тыс.рублей,
	2026-	6 735,00 тыс.рублей
	2027-	0,00 тыс.рублей
	из них:	
	областной бюджет – 7 577,11 тыс.рублей,	
	в том числе:	
	2021-	1 269,50 тыс.рублей
	2022-	1 312,90 тыс.рублей
	2023-	1 881,41 тыс.рублей
	2024-	1 204,70 тыс.рублей
	2025-	954,30 тыс.рублей
	2026-	954,30 тыс.рублей

2027-	0,00	тыс.рублей
федеральный бюджет – 0,00 тыс.рублей,		
бюджет муниципального района Новгородской области –		
	28 523,20	тыс.рублей,
в том числе:		
2021-	3 537,50	тыс.рублей
2022-	4 754,20	тыс.рублей
2023-	4 362,34	тыс.рублей
2024-	5 294,96	тыс.рублей
2025-	5 287,10	тыс.рублей
2026-	5 287,10	тыс.рублей
2027-	0,00	тыс.рублей
бюджеты поселений – 0,00 тыс.рублей,		
внебюджетные источники – 2 699,70 тыс.рублей,		
в том числе:		
2021-	321,00	тыс.рублей
2022-	404,30	тыс.рублей
2023-	493,60	тыс.рублей
2024-	493,60	тыс.рублей
2025-	493,60	тыс.рублей
2026-	493,60	тыс.рублей
2027-	0,00	тыс.рублей

1.4. Изложить в паспорте подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» в редакции:

« Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования	
	за счет всех источников – 240 491,95 тыс.рублей,	
	в том числе по годам реализации:	
	2021-	34 323,90 тыс.рублей
	2022-	39 981,00 тыс.рублей
	2023-	40 943,61 тыс.рублей
	2024-	42 402,44 тыс.рублей
	2025-	41 608,00 тыс.рублей,
	2026-	41 233,00 тыс.рублей
	2027-	0,00 тыс.рублей
	из них:	
	областной бюджет – 138 713,08 тыс.рублей,	

в том числе:		
2021-	19 837,90	тыс.рублей
2022-	22 026,00	тыс.рублей
2023-	22 769,18	тыс.рублей
2024-	24 047,00	тыс.рублей
2025-	25 016,50	тыс.рублей
2026-	25 016,50	тыс.рублей
2027-	0,00	тыс.рублей
федеральный бюджет –	0,00	тыс.рублей,
бюджет муниципального района Новгородской области –	101 778,87	тыс.рублей,
в том числе:		
2021-	14 486,00	тыс.рублей

2022-	17 955,00	тыс.рублей	
2023-	18 174,43	тыс.рублей	
2024-	18 355,44	тыс.рублей	
2025-	16 591,50	тыс.рублей	
2026-	16 216,50	тыс.рублей	
2027-	0,00	тыс.рублей	
бюджеты поселений –		0,00	тыс.рублей,
внебюджетные источники –		0,00	тыс.рублей,

1.5. Изложить раздел «V. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции (приложение к постановлению).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава Администрации

Д.Б. Платонов

Приложение

к постановлению Администрации
муниципального района
Новгородской области
от 19.09.2024 № 954

V. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель (соисполнитель)	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования»											
1.1.	Задача 1. Развитие дошкольного образования											
1.1.1.	Создание инфраструктуры сопровождения раннего развития детей (от 1 до 7 лет)	комитет образования, ДОУ	2021-2027 годы	1.1, 1.3, 1.4	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.	Предоставление субсидии на обеспечение пожарной безо-	комитет образования,	2021-2026 годы	1.2, 5.1	областной бюджет	1382,40	854,10	1181,45	990,20	990,20	990,20	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.3.1.	Обеспечение доступа организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	комитет образования, ООУ	2021-2026 годы	1.7	областной бюджет	149,50	11,60	37,80	142,00	142,00	142,00	0,00
1.3.2.	Оптимизация сети общеобразовательных организаций	комитет образования	2021-2027 годы	1.8, 1.9	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.3.	Организация обеспечения организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками в соответствии с федеральными перечнями учебников и (или) учебными пособиями, рекомендованными или допущенными к использованию в образовательном процессе	комитет образования, ООУ	2021-2026 годы	1.7	областной бюджет	675,20	6547,70	637,50	755,50	633,00	633,00	0,00
1.3.4.	Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественно-научной и технологической направленности в общеобразовательных муниципальных организациях	комитет образования, ООУ	2021-2026 годы	1.7	областной бюджет	1869,50	2048,50	3419,30	3114,20	3114,20	3114,20	0,00
1.3.5.	Внедрение и функционирование целевой модели цифровой образовательной среды в муниципальных общеобразовательных организациях (в том числе в рамках эксперимента по модернизации общего образования)	комитет образования, ООУ	2021-2026 годы	1.7	областной бюджет	60,00	170,00	145,00	105,00	105,00	105,00	0,00
					федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.6.	Субсидия на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации	комитет образования, ООУ	2021-2026 годы	1.5	областной бюджет	25,10	24,20	23,40	22,40	22,40	22,40	0,00
					бюджет муниципального района Новгородской области	2,80	2,70	2,60	2,50	2,60	2,60	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.3.7.	Субвенции бюджету муниципального района Новгородской области на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования	комитет образования, ООУ	2021-2026 годы	1.6	областной бюджет	1034,00	1110,50	1066,30	1108,80	1108,80	1108,80	0,00
					федеральный бюджет	6484,00	6481,30	6211,91	7851,00	6796,40	6796,40	0,00
1.3.8.	Субсидия на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных общеобразовательных организаций	комитет образования, ООУ	2021-2026 годы	1.7, 5.1	областной бюджет	1316,90	514,10	981,52	1239,00	1239,00	1239,00	0,00
					бюджет муниципального района Новгородской области	326,90	128,50	245,38	309,80	309,80	309,80	0,00
1.3.9.	Предоставление субсидий общеобразовательным организациям на финансовое обеспечение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), обеспечение кадрового, материально-технического и хозяйственного обслуживания учреждений	комитет образования, ООУ	2021-2026 годы	1.7, 5.1	бюджет муниципального района Новгородской области	20747,60	18049,80	23105,19	33398,93	32526,59	32526,52	0,00
					областной бюджет	71292,00	83948,20	96719,22	106952,75	102076,65	102076,65	0,00
					внебюджетные источники	1953,30	2158,80	2781,09	4490,76	2781,10	2781,10	0,00
1.3.10.	Строительство школы на 550 место по адресу г. Малая Вишера, ул. 3 КДО, д. 33	МАОУ «Гимназия им. П.П. Мельникова»	2021-2023 годы	1.7	бюджет муниципального района Новгородской области	0,00	97,00	9000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					областной бюджет	30000,00	220683,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.11.	Строительство детского сада для детей от 1,5 до 3 лет в г. Малая Вишера, ул. 1-я Паркова, д. 26	МАДОУ «детский сад «Кроха»	2021-2024 годы	1.2	бюджет муниципального района Новгородской области	101,90	433,30	4358,58	2321,59	0,00	0,00	0,00
					областной бюджет	25302,80	42895,10	35499,70	0,00	0,00	0,00	0,00
					федеральный бюджет	9788,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.3.12.	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	комитет образования, ООУ	2021-2026 годы	1.11	бюджет муниципального района Новгородской области	77,50	73,80	70,73	83,29	80,43	78,54	0,00
					областной бюджет	1764,90	1328,60	1273,11	1499,22	1126,02	1492,34	0,00
					федеральный бюджет	5908,50	5978,90	5729,00	6746,49	6836,55	6283,52	0,00
1.3.13.	Вручение муниципальной стипендии им. Л.Н.Казанской интеллектуально одаренным и творческим учащимся	комитет образования, ООУ	2021-2026 годы	1.6, 1.7	бюджет муниципального района Новгородской области	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	0,00
1.3.14.	Область возможностей.53 «КОД УСПЕХА» Апробация рабочих тетрадей «Путешествие в мир профессий» (1-4 класс) и методических рекомендаций для педагогов	комитет образования, ООУ	2021 год	1.7	областной бюджет	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.15.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	комитет образования, ООУ	2022-2023 годы	1.6, 1.7	бюджет муниципального района Новгородской области	0,00	81,10	258,50	0,00	0,00	0,00	0,00
					областной бюджет	0,00	21674,40	65088,78	0,00	0,00	0,00	0,00
					федеральный бюджет	0,00	59449,10	193147,90	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.16.	Обновления кабинетов биологии для открытия классов естественно-научного профиля (медицинских)	комитет образования, ООУ	2022 год	1.6, 1.7	областной бюджет	0,0	3000,00	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
1.3.17.	Оснащение кабинетов информатики	комитет образования, ООУ	2023 год	1.6, 1.7	областной бюджет	0,0	0,00	1300,00	0,0	0,0	0,00	0,00
1.3.18.	Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	комитет образования, ООУ	2023-2026 годы	1.6, 1.7	федеральный бюджет	0,0	0,00	174,50	774,10	774,10	771,90	0,00
					областной бюджет	0,0	0,00	5,40	23,90	23,90	193,00	0,00

[illegible]

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.6.3.	Организация подготовки победителей муниципальных олимпиад к участию в областном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников и иных интеллектуальных соревнованиях, в том числе посредством дистанционных образовательных технологий, направления на учебно-тренировочные сборы, семинары-тренинги	комитет образования,	2021-2027 годы	2.1, 2.3	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.4.	Организация обучающих семинаров, тренингов для победителей муниципальных и областных мероприятий	комитет образования,	2021-2027 годы	2.1, 2.3	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.5.	Поощрение обучающихся за особые успехи в различных видах деятельности в дополнительном образовании, выпускников общеобразовательных учреждений (грамоты, церемонии награждения, благодарственные письма и др.)	комитет образования	2021-2027 годы	2.1, 2.3	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.6.	Организация участия детей с ОВЗ в мероприятиях различного уровня (конкурсы, фестивали, турниры, соревнования и др.)	комитет образования	2021-2027 годы	2.1, 2.3	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.7.	Задача 7. Создание условий для получения качественного дополнительного образования											
2.7.1.	Предоставление субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных организаций дополнительного образования	комитет образования, МАОУ ДО «Центр Со-звездие»	2021-2026 годы	2.2, 5.1	бюджет муниципального района Новгородской области	23,00	15,20	49,96	35,60	35,60	35,60	0,00
					областной бюджет	91,90	61,00	199,83	142,20	142,20	142,20	0,00
2.7.2.	Предоставление субсидий организациям дополнительного образования на финансовое обеспечение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), обеспечение кадрового, материально-технического и	комитет образования, МАОУ ДО «Центр Со-звездие»	2021-2026 годы	2.2, 5.1	бюджет муниципального района Новгородской области	3263,60	4452,00	4019,23	4774,36	5116,50	5116,50	0,00
					областной бюджет	743,10	817,40	1247,08	627,50	377,10	377,10	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	хозяйственного обслуживания учреждений				внебюджетные источники	321,00	404,30	493,60	493,60	493,60	493,60	0,00
2.7.3.	Финансовое обеспечение функционирования новых мест в образовательных организациях для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	комитет образования, МАОУ ДО «Центр Со-звездие»	2021-2026 годы	2.2, 5.1	областной бюджет	434,50	434,50	434,50	435,00	435,00	435,00	0,00
3.	Подпрограмма «Реализация молодежной политики»											
3.1.	Задача 1. Вовлечение молодежи в социальную практику											
3.1.1.	Организация издания и распространения информационных, методических сборников, брошюр, буклетов и прочей печатной продукции по приоритетным направлениям государственной молодежной политики	комитет образования, ООУ, отдел по молодежной политике	2023-2024 годы	3.2, 3.3	бюджет поселения	0,00	0,00	6,50	10,00	0,00	0,00	0,00
3.1.2.	Реализация комплекса мероприятий по вовлечению молодежи в добровольческое движение на территории муниципального района Новгородской области: семинары, тренинги, слеты, акции, фестивали и т.д.	комитет образования, ДОУ, ООУ, отдел по молодежной политике	2023-2024 годы	3.1	бюджет муниципального района Новгородской области	0,00	0,00	6,00	40,00	0,00	0,00	0,00
3.1.3.	Развитие муниципальной системы мер поощрения талантливей молодежи (стипендии, премии и т.д.)	комитет образования, ДОУ, ООУ	2023 год	3.4	бюджет поселения	0,00	0,00	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.4.	Организация участия творческой молодежи в региональных, межрегиональных, всероссийских, международных форумах, фестивалях, конкурсах и т.д.	комитет образования, ДОУ, ООУ, отдел по молодежной политике	2021-2026 годы	3.3	бюджет муниципального района Новгородской области	19,00	19,00	6,00	0,00	170,00	170,00	0,00
					бюджет поселения	22,00	22,00	7,00	150,00	0,00	0,00	0,00
3.1.5.	Реализация комплекса мероприятий, направленных на поддержку традиционных семейных ценностей в молодежной среде, поддержку осознанного родительства, укрепления молодой семьи, оказания помощи в кризисных ситуациях	комитет образования, ДОУ, ООУ, ЗАГС, ОАУСО «Маловишерский КЦСО» отдел по молодежной политике	2024 год	3.6	бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.2.6.	Организация участия молодежи муниципального района Новгородской области в международных и общероссийских, областных мероприятиях патриотической направленности	комитет по физической культуре и спорту, военкомат, комитет образования, ДОУ, ООУ, отдел по молодежной политике	2021-2027 годы	3.7, 3.3	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.7.	Организация шефской работы над воинскими захоронениями	комитет образования, ДОУ, ООУ	2021-2027 годы	3.7-3.9	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.8.	Поддержка и координация деятельности общественных объединений, организаций, клубов, патриотической направленности, в т.ч. Центра гражданско-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи и муниципального штаба ВОД «Волонтеры Победы»	комитет образования, ДОУ, ООУ, совет ветеранов, отдел по молодежной политике	2021-2026 годы	3.7-3.9	бюджет муниципального района Новгородской области	120,60	118,00	120,70	120,60	120,60	120,60	0,00
3.2.9.	Оказание содействия членам поисковых отрядов муниципального района Новгородской области в обеспечении участия в областной экспедиции «Долина» в рамках Всероссийской акции «Вахта памяти»	комитет образования, ДОУ, ООУ, отдел по молодежной политике	2021-2027 годы	3.7-3.9	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.10.	Организация шефского взаимодействия общественных объединений, организаций, клубов, центров патриотической направленности с воинскими частями, ветеранскими организациями и др.	комитет образования, ДОУ, ООУ, совет ветеранов, отдел по молодежной политике	2021-2027 годы	3.7-3.9	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.11.	Осуществление мероприятий кластерного проекта «Дорогой народного подвига»	комитет образования, ООУ, отдел по молодежной политике	2022 год	3.7-3.9	областной бюджет	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.12.	Осуществление мероприятий кластерного проекта «Служить России суждено тебе и мне!»	комитет образования, ООУ, отдел по молодежной политике	2022 год	3.8	областной бюджет	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.2.13.	Создание ресурсного центра поддержки добровольчества в рамках реализации практик поддержки и развития волонтерства по итогам проведения Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки волонтерства «Регион добрых дел»	комитет образования, МАОУ ДО «Центр Созвездие», отдел по молодежной политике	2023 год	3.10	бюджет муниципального района Новгородской области	0,00	0,00	2,17	0,00	0,00	0,00	0,00
					областной бюджет	0,00	0,00	65,07	0,00	0,00	0,00	0,00
					федеральный бюджет	0,00	0,00	2103,92	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Подпрограмма «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»											
4.1.	Задача 1. Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержки замещающих семей											
4.1.1.	Проведение конференций, семинаров по вопросам защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	комитет образования, ОАУСО «Маловишерский КЦСО»	2021-2027 годы	4.3, 4.5, 4.6	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.2.	Организация проведения мероприятий, посвященных замещающим семьям	комитет образования, ГОБУЗ «Маловишерская ЦРБ», ОАУСО «Маловишерский КЦСО»	2021-2027 годы	4.1, 4.2	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	Задача 2. Создание системы по социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей											
4.2.1.	Проведение межведомственных семинаров, совещаний по вопросам защиты прав детей-сирот	комитет образования, ОАУСО «Маловишерский КЦСО»	2021-2027 годы	4.5, 4.6	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.2.	Обеспечение доступности участия детей-сирот в мероприятиях содействия занятости населения	комитет образования	2021-2027 годы	4.5, 4.6	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.	Задача 3. Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот											
4.3.1.	Предоставление лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, единовременной выплаты на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений	комитет образования	2021-2023 годы	4.4	областной бюджет	38,50	80,00	42,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.2.	Приобретение жилых помещений в муниципальную	комитет образования	2021-2026 годы	4.4	областной бюджет	19731,00	4483,80	8285,78	13128,50	13128,50	13128,50	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	собственность				федеральный бюджет	2213,10	2106,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.	Задача 4. Информационное и мониторинговое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот											
4.4.1.	Освещение хода реализации подпрограммы в СМИ	комитет образования	2021-2027 годы	4.6	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.2.	Разработка и распространение среди детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот информационных материалов по защите их прав и законных интересов	комитет образования	2021-2027 годы	4.6	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.3.	Организация и проведение конференций, семинаров, тематических форумов, «круглых столов», «горячих линий» для детей-сирот по вопросам профессионального самоопределения, проблемам молодежного рынка труда, по правам в части обеспечения жилыми помещениями	комитет образования	2021-2027 годы	4.5	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»											
5.1.	Задача 1. Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий											
5.1.1.	Предоставление субсидии на организационное, методическое, материально-техническое, финансовое, сопровождение деятельности образовательных учреждений	комитет образования, МБУ «Центр ФЭМХООУ»	2021-2026 годы	5.1	бюджет муниципального района Новгородской области	8227,70	9731,10	9951,86	10172,15	10033,30	10033,30	0,00
					областной бюджет	4065,70	4731,30	5436,38	4891,90	4891,90	4891,90	0,00
5.2.	Задача 2. Обеспечение условий для выполнения муниципальных полномочий											
5.2.1.	Расходы по исполнению публичных обязательств	комитет образования	2021-2023 годы	5.1	областной бюджет	98,00	51,10	73,30	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.2.	Использование субвенции бюджета муниципального района Новгородской области на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся, воспитанникам муниципальных образовательных организаций	комитет образования	2021-2026 годы	5.1	бюджет муниципального района Новгородской области	642,60	952,00	1090,60	1263,70	1263,70	1263,70	0,00
					областной бюджет	2859,30	5431,00	5500,20	5634,50	5254,00	5254,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5.2.3.	Использование субвенции бюджета муниципального района Новгородской области на осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	комитет образования	2021-2026 годы	5.1	областной бюджет	460,00	356,20	263,20	1317,80	1317,80	1317,80	0,00
5.2.4.	Использование субвенции бюджета муниципального района Новгородской области на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	комитет образования	2021-2026 годы	5.1	областной бюджет	11481,40	10251,00	10505,80	10495,90	11845,90	11845,90	0,00
5.2.5.	Реализация мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей	комитет образования	2021-2026 годы	5.1	бюджет муниципального района Новгородской области	1465,70	1321,00	831,19	1569,39	1584,20	1584,20	0,00
5.2.6.	Реализация мероприятий проекта "Семья-основа счастья" за счет средств гранта Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	комитет образования	2022-2023 годы	5.1	бюджет муниципального района Новгородской области	0,00	1400,00	614,45	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.	Задача 3. Обеспечение условий для деятельности комитета образования											
5.3.1.	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета образования	комитет образования, ООУ, ДОУ	2021-2026 годы	5.1	бюджет муниципального района Новгородской области	4150,00	4520,90	5686,33	5350,20	3710,30	3335,30	0,00
					областной бюджет	873,50	1205,40	990,30	1706,90	1706,90	1706,90	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5.3.2.	Выплата премии имени М.Петровского	комитет образования, ООУ	2022 год	5.1	бюджет муниципального района Новгородской области	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Подпрограмма «Привлечение квалифицированных педагогических кадров в сферу образования»											
6.1.	Задача 1. Обновление кадрового потенциала образовательных организаций района, привлечение в систему образования района молодых специалистов											
6.1.1.	Открытие профильного психолого-педагогического класса	комитет образования, ООУ	2023-2027 годы	6.2,6.3	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1.2.	Организация профориентационных встреч обучающихся 9-11 классов общеобразовательных организаций, родителей (законных представителей) обучающихся 9-11 классов с представителями ФГБОУ ВО «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (педагогические направления), ГОАУ «Центр опережающей профессиональной подготовки Новгородской области».	комитет образования, ООУ	2023-2027 годы	6.2,6.3	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1.3.	Организация работы по заключению договоров о целевом обучении по педагогическим специальностям, востребованным в образовательных организациях района	ООУ	2023-2027 годы	6.2	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1.4.	Обеспечение условий для прохождения практики студентами, заключившими договоры о целевом обучении по педагогическим специальностям, по месту их будущего трудоустройства	ООУ	2023-2027 годы	6.1,6.2	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1.5.	Оказание финансовой поддержки участников программы «Земский учитель»	комитет образования, ООУ	2023-2027 годы	6.1,6.3	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1.6.	Оказание финансовой поддержки участников программы «Учитель для России»	комитет образования, ООУ	2023 год	6.1, 6.3	областной бюджет	0,00	0,00	449,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.3.1.	Дополнительная мера социальной поддержки в виде ежемесячной выплаты молодым специалистам, осуществляющим трудовую деятельность в образовательных организациях муниципального района Новгородской области по должности соответствующей профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	комитет образования, ООУ	2023-2026 годы	6.1, 6.3	бюджет муниципального района Новгородской области	0,00	0,00	27,95	120,00	196,00	196,00	0,00
					областной бюджет	0,00	0,00	80,05	507,60	507,60	507,60	0,00
6.3.2.	Выплата муниципальной стипендии студентам, заключившим договор о целевом обучении по программам среднего профессионального или высшего образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки»	комитет образования, ООУ	2023-2026 годы	6.2	областной бюджет	0,00	0,00	54,00	108,00	108,00	108,00	0,00
					бюджет муниципального района Новгородской области	0,00	0,00	56,00	196,00	120,00	120,00	0,00
6.3.3.	Компенсация расходов по найму жилого помещения педагогическим работникам образовательных организаций муниципального района Новгородской области	комитет образования	2023-2026 годы	6.3	бюджет муниципального района Новгородской области	0,00	0,00	134,23	312,00	312,00	312,00	0,00
6.3.4.	Предоставление служебного жилья педагогическим работникам, заключившим трудовой договор с ОО района	комитет образования	2023-2027 годы	6.3	бюджет муниципального района Новгородской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ВСЕГО					323459,50	616262,40	615649,83	352087,94	322481,54	322084,77	0,00