



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.10.2020 № 1043
г. Малая Вишера

Об утверждении Положения о комитете экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Маловишерского муниципального района Новгородской области, Положением об Администрации Маловишерского муниципального района Новгородской области, утвержденным решением Думы Маловишерского муниципального района от 22.10.2015 № 16,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района Новгородской области.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:
3. от 15.03.2017 № 191 «Об утверждении Положения о комитете по сельскому хозяйству и продовольствию Администрации муниципального района»;
от 19.12.2019 № 1373 «Об утверждении Положения об экономическом комитете Администрации муниципального района».
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава администрации Н.А.Маслов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района
от 12.10.2020 № 1043

ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете экономики и сельского хозяйства Администрации
муниципального района Новгородской области

*(в редакции постановления Администрации муниципального района
Новгородской области от 16.11.2023 № 1051)*

1. Общие положения

1.1. Комитет экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района, (далее комитет) является структурным подразделением Администрации муниципального района, выполняющим муниципальные функции и реализующим полномочия в сферах:

промышленности;
инвестиционной деятельности;
торговой деятельности;
общественного питания;
малого и среднего предпринимательства;
сферы бытовых услуг;
социальной сфере (в части касающейся ФОТ и среднемесячной заработной платы работников предприятий и организаций района);
сельского хозяйства;
охраны окружающей среды;
развития туризма.

1.2. Комитет руководствуется в своей деятельности международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Уставом Новгородской области, областными законами, указами Губернатора области, постановлениями и распоряжениями Правительства области, Уставом Маловишерского муниципального района Новгородской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с соответствующими органами государственной власти области, органами местного самоуправления муниципального района Новгородской области (далее муниципального района), городских и сельских поселений муниципального района Новгородской области (далее городских и сельских поселений), руководителями отраслевых органов и структурных подразделений Администрации муниципального района Новгородской области, а также руководителями учреждений и организаций, независимо от их форм собственности.

2. Цели и задачи комитета

2.1. Целью деятельности комитета является реализация на территории муниципального района основных направлений социально - экономической деятельности органов местного самоуправления, решение задач по созданию условий

для развития рыночной экономики в районе в сочетании с интересами Новгородской области и Российской Федерации в целом.

2.2. Проведение оценки эффективности мер, направленных на регулирование экономики и сельского хозяйства.

2. 3. Основными задачами комитета являются:

2.3.1. Комплексное социально-экономическое развитие района на основе стратегических планов и программ развития экономики, социальной сферы и сферы сельского хозяйства;

2.3.2. Осуществление мониторинга, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов в районе для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района по регулированию экономики, социальной сферы и сферы сельского хозяйства;

2.3.3. Содействие привлечению инвестиций в экономику, сельское хозяйство и туризм района и их эффективному использованию;

2.3.4. Совершенствование системы исполнения муниципальных функций по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

2.3.5. Решение задач, вытекающих из федеральных, региональных и муниципальных программ, направленных на социально-экономическое развитие муниципального района;

2.3.6. Реализация мероприятий в сфере АПК;

2.3.7. Осуществление мониторинга мероприятий по охране окружающей среды.

3. Полномочия комитета:

Комитет в соответствии с задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1 Комплексный мониторинг ситуации в экономике, социальной сфере, сфере сельского хозяйства, туризма и охраны окружающей среды муниципального района;

3.2 Разработка текущих и долгосрочных прогнозов социально-экономического развития муниципального района;

3.3. Координация разработки Стратегии социально-экономического развития муниципального района;

3.4. Участие в подготовке муниципальных и региональных программ развития. Проведение анализа и подготовка ежегодного отчета «О ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Маловишерского муниципального района и Маловишерского городского поселения»;

3.5 Анализ и прогнозирование тенденций развития экономики, сельского хозяйства и туризма муниципального района, ресурсно-производственного потенциала с обоснованием целей и приоритетов социально-экономического развития;

3.6 Координация работы по реализации постановления Администрации муниципального района от 17.06.2010 № 472 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

3.7. Систематизация представленной отраслевыми органами и структурными подразделениями Администрации муниципального района информации о достигнутых значениях показателей эффективности их деятельности;

3.8 Подготовка сводного доклада Главе муниципального района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов

местного самоуправления за отчетный год;

3.9. Систематизация представленной отраслевыми органами и структурными подразделениями Администрации муниципального района информации об объектах инфраструктуры муниципального образования по форме федерального государственного статистического наблюдения 1-МО;

3.10. Осуществление функции проектного офиса;

3.11. Участие в осуществлении государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

3.12. Разработка и реализация муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей муниципального района;

3.13. Содействие развитию внешнеэкономической деятельности предприятий муниципального района;

3.14. Рассмотрение цен и тарифов на работы и услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, в соответствии с федеральным и областным законодательством; подготовка при необходимости заключений и предложений по их утверждению (согласованию);

3.15. Проведение экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов муниципального района и оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального района;

3.16. Организация мероприятий в сфере охраны окружающей среды;

3.17. Ввод документов стратегического планирования в информационную систему ГАС «Управление», относящихся к деятельности комитета;

3.18. Осуществление взаимодействия с муниципальным казенным учреждением «Служба заказчика» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, относящимся к деятельности комитета;

3.19. Осуществление мониторинга реализации действующих инвестиционных проектов на территории муниципального района. Ведение реестра базы инвестиционных площадок;

3.20. Подготовка отчетов в Министерство инвестиционной политики Новгородской области, Министерство промышленности и торговли Новгородской области и Министерство сельского хозяйства Новгородской области в соответствии с запросами;

3.21. Организация работы по осуществлению оперативного мониторинга уровня заработной платы и разработке мер, направленных на повышение заработной платы и обеспечения ее положительной динамики;

3.22. Проведение системной работы по выявлению лиц неформальной занятости на территории района;

3.23. Принятие комплекса мер для выполнения показателей, включенных в Соглашение об осуществлении мер, направленных на социально-экономическое развитие муниципального района и оздоровление муниципальных финансов муниципального района в рамках компетенции комитета;

3.24. Осуществление контроля соблюдения действующего законодательства, выполнения постановлений и распоряжений Администрации муниципального района предприятиями, учреждениями, организациями независимо от подчиненности и форм собственности (в пределах своей компетенции);

3.25. Оказание методической, консультативной и организационной помощи предприятиям различных форм собственности и ведомственной принадлежности, предпринимателям по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

3.26. Рассмотрение в рамках своих полномочий обращений граждан,

подготовка при необходимости заключений и предложений по их разрешению.

3.27. Участие в реализации федеральных, региональных, межрегиональных программ, выработке мер и способов поддержки и регулирования социально-экономического развития села, проведение экономических реформ, касающихся сферы деятельности агропромышленного комплекса.

4. Функции комитета

Комитет выполняет следующие функции:

4.1. Осуществляет мониторинг экономики, туризма и агропромышленного комплекса района, комплексный анализ и прогнозирование тенденций социально-экономического развития территории;

4.2. Разрабатывает текущие и долгосрочные прогнозы социально-экономического развития экономики района; обоснование целей и приоритетов социально-экономического развития;

4.3. Координирует разработку Стратегии социально-экономического развития района;

4.4. Совместно с комитетом финансов Администрации муниципального района принимает участие в разработке проекта бюджета муниципального района, вносит предложения, направленные на обеспечение своевременного и полного выполнения его доходной части, выявление дополнительных ресурсов и изыскание резервов, улучшение платежной дисциплины;

4.5. В целях стабилизации хозяйственного и финансового положения экономики и агропромышленного комплекса района, принимает весь комплекс мер по привлечению государственных и иностранных инвестиционных ресурсов в развитие новых передовых отраслей, производств, туристического и агропромышленного комплекса;

4.6. Контролирует в пределах своей компетенции соблюдение действующего законодательства, выполнение постановлений и распоряжений Администрации муниципального района предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам экономического развития и развития агропромышленного комплекса;

4.7. Оказывает методическую, консультативную и организационную помощь администрациям сельских и городского поселений, предприятиям различных форм собственности и ведомственной принадлежности, предпринимателям района, организациям агропромышленного комплекса, в том числе КФХ по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

4.8. Организует и осуществляет мероприятия по ведению похозяйственных книг, выдачу выписок гражданам из похозяйственных книг;

4.9. Осуществляет мониторинг мероприятий по охране окружающей среды;

4.10. Содействует формированию и утверждению списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий в сельской местности.

5. Права комитета:

Для исполнения установленных действующим законодательством полномочий комитет вправе:

5.1. Запрашивать от должностных лиц федеральных органов государственной власти и их территориальных органов, органов государственной власти области, иных государственных органов, органов местного самоуправления области и получать в установленном порядке документы и информацию, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

5.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального района, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития территории, а также сведения о проектах их прогнозов и мероприятий, которые могут иметь экологические, демографические, социальные и иные последствия, затрагивающие интересы населения района, осуществлять обязательные для этих прогнозов и мероприятий согласования с предприятиями, учреждениями, организациями;

5.3. Привлекать в установленном порядке для подготовки проектов документов, разработки и осуществления мероприятий, проводимых комитетом, работников структурных подразделений Администрации муниципального района и отраслевых органов Администрации муниципального района;

5.4. Принимать в установленном порядке участие в мероприятиях по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета (совещаниях, конференциях, семинарах, видеоконференциях). Созывать совещания для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию комитета;

5.5. Вносить первому заместителю Главы администрации муниципального района свои замечания и предложения по деятельности комитета;

5.6. Координировать деятельность отраслевых органов и структурных подразделений Администрации муниципального района, поселений и организаций района по вопросам, отнесенным к ведению комитета;

5.7. Разрабатывать и согласовывать проекты нормативных правовых актов Администрации муниципального района по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета, готовить предложения на проекты областных законов по направлениям деятельности комитета;

5.8. Согласовывать в установленном порядке проекты постановлений и распоряжений Администрации муниципального района.

6. Организация деятельности комитета:

6.1. Комитет возглавляет председатель комитета, который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального района;

6.2. В случаях, когда председатель находится в отпуске, командировке, по болезни или в иных случаях не может исполнять свои обязанности, их временно исполняет заместитель председателя комитета;

6.3. Председатель комитета:

6.3.1. Организует в соответствии с настоящим Положением работу комитета;

6.3.2. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью комитета;

6.3.3. Несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством;

6.3.4. Распределяет обязанности между работниками комитета, утверждает должностные инструкции;

6.3.5. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению значений показателей эффективности деятельности комитета, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта

«и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», указом Губернатора области от 08.04.2013 № 81 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 на территории области», а также показателей эффективности деятельности органов управления сельским хозяйством, ежегодно утверждаемых приказом Министерства сельского хозяйства Новгородской области:

показатели, включенные в Соглашение об осуществлении мер, направленных на социально-экономическое развитие муниципального района и оздоровление муниципальных финансов муниципального района в рамках компетенции комитета;

темп роста заработной платы по крупным и средним организациям по отношению к предыдущему году;

темп роста промышленного производства;

объем инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям;

оборот розничной торговли;

увеличение количества субъектов малого предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения;

индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (% к предыдущему году);

создание крестьянских (фермерских) хозяйств, единиц.

6.4. Структура и штаты комитета определяются штатным расписанием Администрации муниципального района.

6.5. Назначение на должность и освобождение от должности работников комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.6. При ликвидации и реорганизации комитета обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его работников в соответствии с действующим законодательством.
