**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Счётной палаты

Маловишерского муниципального района Новгородской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.И. Афанасьева

« » марта 2024 года

**ОТЧЕТ**

**о результатах проверки правильности составления и ведения бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств, правильности применения Порядка применения бюджетной классификации РФ в части, относящейся к бюджету городского поселения, правильности отнесения расходов бюджета поселения на соответствующие статьи расходов, порядок расчета заработной платы работников.**

**Основание для проведения контрольного мероприятия:** пункт 2.3. годового плана работы Счётной палаты Маловишерского муниципального района Новгородской области.

**Цель проверки:** проверкасоблюдения правильности применения кодов бюджетной классификации, составления и ведения бюджетных смет, порядка расчет заработной платы.

**Объект(ы) контроля:** Администрация Большевишерского городского поселения (далее - учреждение, Администрация).

**Проверяемый период**: 2023 год.

**Состав контрольно-ревизионной группы:** председатель Счётной палаты Маловишерского муниципального района Новгородской области Афанасьева И.И., аудитор Счётной палаты Маловишерского муниципального района Новгородской области Григорьева Ю.В.

**Акты, заключения, справки, использованные в отчёте:** по результатам проверок составлен совместный Акт от 12.03.2024 года, с которым под роспись ознакомлены соответствующие должностные лица объекта контроля.

**Наличие письменных объяснений, замечаний или возражений со стороны должностных лиц объекта (ов) контроля и заключение руководителя контрольной группы по ним:** в установленный срок разногласия не представлены.

# Результаты контрольного мероприятия

Проверка проведена совместно с комитетом финансов Администрации муниципального района Новгородской области, в отчет включены вопросы, которые согласно программе проверки были закреплены за сотрудниками Счётной палаты.

**Проверка организации и ведения бухгалтерского учета показала следующее:**

Согласно статье 7 Федерального закона № 402- ФЗ[[1]](#footnote-2) ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета организуются руководителем экономического субъекта, т.е. Главой поселения. Нормы данной статьи так же закреплены в Положении о бухгалтерской службе (Приложение № 1 к учетной политике учреждения).

Согласно должностной инструкции главного служащего, главного бухгалтера (утверждена 05.04.2023 г.) в обязанностях главного бухгалтера полномочия по ведению бухгалтерского учета, составлению бухгалтерской отчетности не предусмотрены.

Таким образом, в нарушение части 3 статьи 7 Федерального закона № 402- ФЗ Главой поселения обязанность по ведению бухгалтерского учета на главного бухгалтера не возложена, договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета, не заключен.

**Проверка правильности составления и ведения бюджетной росписи по расходам и по источникам внутреннего финансирования, лимитов бюджетных обязательств**

В соответствии с частью 1 статьи 217 и статьей 219.1 БК РФ в Администрации поселения утвержден Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения) (далее – Порядок ведения сводной бюджетной росписи)[[2]](#footnote-3).

Анализ Порядка ведения сводной бюджетной росписи показал следующее:

В преамбуле Порядка не приведены ссылки на бюджетное законодательство; не отражены случаи внесения изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств. Порядок ведения сводной бюджетной росписи не поддерживается в актуальном состоянии.

В нарушение статьи 217 БК сводная бюджетная роспись по утвержденной форме не представлена, письменные предложения Администрации об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств с обоснованием предлагаемых изменений, справки об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств не оформлялись.

Таким образом, Администрацией поселения не соблюдается установленный Порядок по составлению, ведению сводной бюджетной росписи (*пункт 1.2.42 Классификатора*).

В силу статей 161, 162 БК РФ финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы, которая в соответствии со статьей 221 БК РФ составляется, утверждается и ведется в [порядке](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=152678&dst=100455), определенном главным распорядителем бюджетных средств (Администрацией).

В нарушение данных статей Администрацией бюджетная смета не составлялась и не велась, что носит признаки административного правонарушения, предусмотренного **статьей 15.15.7** Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (*пункт 1.2.45 Классификатора*).

**Проверка соблюдения порядка применения бюджетной классификации при формировании бюджета поселения на 2023 год**

Администрацией поселения, в соответствии с частью 4 статьи 21 Бюджетного кодекса РФ утвержден Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Большевишерского городского поселения на 2023 год, с приложениями[[3]](#footnote-4)(далее – Порядок применения КБК). 19.12.2022 Администрацией в него внесены изменения(Постановление №303).

Проверкой Порядка применения КБК установлено следующее:

-Порядок утвержден только по расходам и на конкретный период, тогда как бюджетным законодательством установление срока не предусмотрено;

-в преамбуле постановления об утверждении Порядка применения КБК в 2023 году приведена ссылка на утративший силу с 1 января 2023 года приказ Минфина РФ;

-Порядком не определены правила формирования и применения кодов; целевые статьи расходов отражены без разделения на программные и непрограммные направления деятельности;

-утвержденные наименования отдельных целевых статей сформулированы некорректно;

-утвержденный на 2023 год Перечень кодов целевых статей и видов расходов в течение года не поддерживался в актуальном состоянии.

*Перечисленные замечания свидетельствуют о формальном подходе к разработке Порядка применения КБК.*

Утвержденные Администрацией перечень и коды целевых статей расходов бюджета должным образом не применяются при составлении бюджета поселения.

Таким образом, формальный подход при установлении Порядка применения КБК, отсутствие взаимосвязи между установленным Порядком и решением о бюджете нарушает принципы единства, стабильности (преемственности), прозрачности (открытости), определенные пунктом 5 Приказа Минфина России от 24.05.2022 N 82н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения".

**Порядок расчета заработной платы работников**

В целях обеспечения социальной защищенности сотрудников в Администрации Большевишерского поселения разработаны следующие нормативно- правовые акты, регулирующие оплату труда:

- Решение о денежном содержании Главы Большевишерского городского поселения, утвержденное решением Совета депутатов Большевишерского городского поселения от 31.10.2022 г. №76, (далее - Решение от 31.10.2022 г № 76);

- Положение об оплате труда муниципальных служащих Администрации Большевишерского городского поселения, утвержденное решением Совета депутатов Большевишерского городского поселения от 28.03.2016 г. №30 (с изменениями) - далее Положение об оплате труда муниципальных служащих;

- Положение о порядке определения условий оплаты труда служащих Администрации Большевишерского городского поселения, утвержденное постановлением Администрации Большевишерского городского поселения от 18.02.2019 № 26 (с изменениями);

- Положение о порядке определения денежного содержания, материального стимулирования и иных выплат работников технических служб Администрации Большевишерского городского поселения от 15.04.2009 № 17-рг.

Данные нормативные акты служат основанием для установки должностных окладов, видов надбавок, доплат и коэффициентов по каждой категории работников.

Штатное расписание Администрации поселения на 2023 год утверждено в количестве 8,5 штатных единиц с месячным фондом оплаты труда 129,2 тыс. рублей. Дополнительно за ведение воинского учета утвержден месячный фонд оплаты труда в размере 6,4 тыс. рублей (0,4 штатной единицы служащего 1категории).

В ходе проверки установлено, что рекомендуемая Управлением по внутренней политике Администрации Губернатора Новгородской области штатная численность органов местного самоуправления на 2023 год в целом не превышена (9,5 единиц).

Норматив формирования расходов бюджета Большевишерского городского поселения на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих городских поселений области на 2023- 2025 годы[[4]](#footnote-5) определен в размере - 28,2% от доходов бюджета городского поселения, что составляет 2993,4 тыс. рублей.

Фактические расходы на оплату труда на основании карточек – справок составили 3078,3 тыс. рублей (Глава – 656,4 тыс. рублей, муниципальные служащие – 2421,9 тыс. рублей).

Таким образом, оплата труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих произведена в пределах установленного норматива.

Анализ муниципальных должностей, включенных в штатное расписание, перечню муниципальных должностей Закона Новгородской области от 25 декабря 2007 года №240- ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области» выявил неточность в наименовании должности Заместителя Главы Администрации (*отсутствуют слова"городского поселения").*

*При проверке указанных штатных расписаний установлена некорректность их заполнения: отсутствуют коды структурного подразделения, в отдельном случае не указана тарифная ставка (оклад).*

По должности "Глава поселения" графа "Всего в месяц" (гр.10) заполнена не корректно. В решении от 31.10.2022 г № 76 денежное содержание в месяц определен в размере 52,8 тыс. рублей, в штатном расписании всего в месяц утверждено 5,8 тыс. рублей. В результате чего, ежемесячный фонд оплаты труда занижен на 47,0 тыс. рублей, что свидетельствует о некачественном планировании.

Проверкой установлены замечания по ведению табеля учета рабочего времени и карточек-справок (*п. 2.2 Классификатора нарушений*).

Проверкой формирования фонда оплаты труда Администрации установлено следующее:

1) В отчете об исполнении бюджета (ф.0503117) плановый фонд оплаты труда на 2023 год по специалистам (служащим) **занижен на 0,3 тыс. рублей**.

Фактическое годовое начисление оплаты труда в разрезе за осуществление переданных отдельных полномочий (по благоустройству), за осуществление воинского учета проверить не представилось возможным по причине не отражения в карточках-справках (ф.0504417) источников финансового обеспечения в разрезе.

Нарушений по оплате труда Главы поселения не установлено.

2) Проверкой установлены нарушения при начислении оплаты труда муниципальным служащим. Общая сумма переплаты составила 82,9 тыс. рублей.

Кроме того, проверкой установлено, что ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу, которая предусмотрена Положением об оплате труда муниципальных служащих, выплачивается только заместителю Главы поселения Карпцевой С.В., главному специалисту Графовой Т.А. надбавка не установлена. Выборочное изменение объема прав может свидетельствовать **о наличии коррупциогенных факторов.**

3) Выявлены нарушения при выплате материальной помощи за счет экономии фонда оплаты труда служащим в декабре 2023 года в общей сумме 32,3 тыс. рублей. В тоже время по 1 служащему не выплачена премия за фактически отработанной время в сумме 2,6 тыс. рублей.

4) Анализ начисления заработной платы работникам технических служб показал следующее:

- в декабре 2023 года, аналогично как и муниципальным служащим (служащим), необоснованно была произведена выплата материальной помощи в общей сумме 5,0 тыс. рублей

- в течении 2023 году уборщикам помещений производилась выплата надбавки за работу с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, размер которой (20%) утвержден только штатным расписанием. На момент проведения проверки Главой поселения не было обеспечено проведение специальной оценки условий труда, которая является идентификацией вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника. Следовательно, надбавка за вредные условия труда в 2023 году, в общей сумме 4,1 тыс. рублей осуществлена работникам необоснованно.

Таким образом, общая сумма ущерба бюджету в связи с **необоснованно выплаченной заработной платы** работников Администрации городского поселения составила 121853,07 рублей и подлежит взысканию в бюджет в соответствии со статьей 137 Трудового Кодекса РФ*.* (*п. 1.2.95 Классификатора нарушений*[[5]](#footnote-6)).

*Данное нарушение имеет признаки состава административного правонарушения по ст.5.27.1. КоАП РФ, которая предусматривает ответственность за нарушение законодательства о труде и об охране труда.*

**Выводы**

1) Главой поселения обязанность по ведению бухгалтерского учета на главного бухгалтера не возложена, договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета, не заключен.

2) Администрацией поселения не соблюдается установленный Порядок по составлению, ведению сводной бюджетной росписи.

3) Бюджетная смета казенного учреждения в 2023 году не составлялась и не велась.

4) Разработка Порядка применения кодов бюджетной классификации осуществлялась формально, а утвержденные Администрацией перечень и коды целевых статей расходов бюджета должным образом не применяются при составлении бюджета поселения.

5) Проверкой установлены замечания по ведению табеля учета рабочего времени и карточек-справок.

6) Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу выплачивается только одному из двух муниципальных служащих. Выборочное изменение объема прав может свидетельствовать **о наличии коррупциогенных факторов.**

7) Общая сумма ущерба бюджету поселения в связи с **необоснованно выплаченной заработной платы** работникам Администрации городского поселения составила 121853,07 рублей и подлежит взысканию в бюджет в соответствии со статьей 137 Трудового Кодекса РФ*.*

**Предложения**

В целях законности и эффективности использования средств бюджета по проверке правильности составления и ведения бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств, правильности применения Порядка применения бюджетной классификации РФ в части, правильности отнесения расходов бюджета поселения на соответствующие статьи расходов, порядок расчета заработной платы работников, Счётная палата предлагает направить Главе Администрации поселения уведомление о составлении протокола рассмотрения материалов проверки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аудитор Счётной палаты  Маловишерского муниципального района Новгородской области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( подпись) | Ю.В. Григорьева  (инициалы, фамилия) |

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" [↑](#footnote-ref-2)
2. распоряжение Администрации Большевишерского городского поселения от 25.01.2008 №10-рг [↑](#footnote-ref-3)
3. утвержден Постановлением от 07.11.2022 №243 [↑](#footnote-ref-4)
4. утвержден постановлением Правительства Новгородской области от 01.12.2022 N 653 «Об утверждении методики расчета нормативов и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных районов, городских и сельских поселений области на 2023-2025 годы» [↑](#footnote-ref-5)
5. Постановление Коллегии Счетной палаты РФ от 21.12.2021 N 14ПК "О внесении изменений в приложение N 28 к стандарту внешнего государственного аудита (контроля) СГА 101 "Общие правила проведения контрольного мероприятия" [↑](#footnote-ref-6)